



## OPERA PIA ASILO SAVOIA

Istituzione Pubblica di Assistenza e Beneficenza  
Legge 6972 del 17 luglio 1890

### ESTRATTO

#### DAL VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Il giorno 9 del mese di febbraio dell'anno 2016 in seduta ordinaria come da convocazione n. 128 del 3 febbraio 2016 si riunisce il Consiglio di Amministrazione dell'Ente nominato con Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00264 del 7 agosto 2014, pubblicato sul BUR n. 64 del 12 agosto 2014, Supplemento n. 1, così composto:

		PRESENTE	ASSENTE
<b>Massimiliano MONNANNI</b>	<b>Presidente</b>	X	
<b>Sebastiano CANNELLA</b>	<b>Consigliere</b>	X	
<b>Silvia SERI</b>	<b>Consigliere</b>	X	
<b>Antonio TALONE</b>	<b>Consigliere</b>		X

con il seguente voto:

	FAVOREVOLE	CONTRARIO	ASTENUTO
<b>Massimiliano MONNANNI</b>	X		
<b>Sebastiano CANNELLA</b>	X		
<b>Silvia SERI</b>	X		
<b>Antonio TALONE</b>			

Assistito dal Segretario Generale Domenico Giraldi ha adottato la seguente

#### DELIBERAZIONE N. 7 DEL 9 FEBBRAIO 2016

#### DISMISSIONE AUTOVETTURA DI SERVIZIO VOLKSWAGEN GOLF TARGATO DV 230 EZ E RELATIVI ADEMPIMENTI.

**VISTO** lo Statuto dell'Ente approvato con Regio Decreto 21 febbraio 1926 e s.m.i.;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00264 del 7 agosto 2014, pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio n. 64 del 12 agosto 2014 Supplemento n. 1, con il quale sono stati nominati il Presidente e il Consiglio di Amministrazione dell'Ente;

**VISTE** le linee programmatiche 2015 – 2019 approvate dal Consiglio di Amministrazione dell'Ente con propria deliberazione n. 02 del 03.02.2015 nel cui ambito è annoverata l'istituzione del servizio di trasporto gratuito per persone anziane in situazione di difficoltà economica o di disagio sociale, a partire da quelle istituzionalizzate in strutture residenziali di cui alla l.r. 41/2003 e s.m.i.;



**CONSIDERATO** che l'istituzione di tale servizio, conseguente all'approvazione e al finanziamento da parte della Regione Lazio della proposta progettuale predisposta dall'Asilo Savoia e presentata in riferimento ad un apposito avviso pubblico per la realizzazione di iniziative sociali, è stata definita dall'Ente nell'ambito di una complessiva strategia volta all'efficientamento in chiave di utilità sociale ed espletamento dei fini istituzionali dell'Asilo delle risorse umane e materiali precedentemente adibite ad attività amministrative e conseguentemente realizzata mediante l'utilizzo a tale scopo – con cadenza bisettimanale – dell'autovettura di proprietà dell'Ente Volkswagen Golf targata DV 230 EZ in precedenza adibita esclusivamente ad uso di rappresentanza degli organi istituzionali e l'assegnazione all'espletamento di tali compiti di una unità lavorativa con qualifica di messo-autista già presente nei ruoli organici dell'IPAB;

**DATO ATTO** che sulla base dei prospetti riepilogativi periodici agli atti dell'Ente, il predetto servizio, svolto in via sperimentale in due distinte strutture collocate presso il I e il XII (ex XVI) Municipio di Roma, ha interessato n. 310 persone anziani, riscuotendo un crescente gradimento e risultando particolarmente utile anche in chiave di prevenzione dell'isolamento sociale cui gli anziani istituzionalizzati sono sottoposti a causa delle difficoltà di mobilità;

**CONSIDERATO** altresì che all'atto dell'insediamento dell'attuale organo di amministrazione l'Asilo, oltre alla vettura adibita a funzioni di rappresentanza e di natura amministrativa, risultava proprietario anche di un secondo autoveicolo, Renault Kangoo (targata ES398RD) di cui era stato disposto l'acquisto con determinazione dirigenziale n. 25 del 23 luglio 2013 sulla base di una apposita istanza rivolta dall'IPAB "Istituto Santa Margherita" di Roma, cui la stessa era stata concessa in comodato gratuito, poi rinnovato con deliberazione n. 15 del 2 settembre 2014 fino alla data del 31 dicembre 2015, destinandone l'utilizzo alle sole attività di supporto e accompagnamento delle persone anziane ospiti della Casa di Riposo "Santa Margherita" di Roma, gestita dall'omonima Istituzione Pubblica di Assistenza e Beneficenza, prevedendo che ogni onere connesso all'utilizzo del veicolo, incluse la polizza assicurativa, l'imposta di bollo e la registrazione del contratto di comodato, fossero a carico dell'IPAB comodataria;

**CONSIDERATO** che alla data di scadenza del comodato di cui trattasi, l'Istituzione comodataria non ne ha richiesto il rinnovo e che conseguentemente l'Asilo è rientrato in possesso del predetto autoveicolo;

**DATO ATTO** che ai fini della prosecuzione e dell'implementazione del servizio, come anche segnalato dal competente Ufficio, si ritiene necessario utilizzare un'autovettura avente caratteristiche di accessibilità per l'utenza in questione migliori di quelle dell'autoveicolo attualmente adibito a tale servizio e che l'autovettura a suo tempo acquistata dall'Asilo e concessa in comodato all'Istituto Santa Margherita risponde in maniera più che adeguata al fabbisogno espresso dall'utenza del servizio stesso;

**RITENUTO** pertanto, nel costante e coerente perseguimento dei principi di efficacia, efficienza ed economicità dell'attività amministrativa dell'Ente, di:

- prendere atto dei risultati positivi conseguiti con la sperimentazione del servizio di "Trasporto Amico" e sulla base di tali presupposti riconfermare, come previsto nel documento programmatico già approvato dal Consiglio di Amministrazione con propria deliberazione n.02 del 03.02.2015 la prosecuzione e l'implementazione del servizio, passando ad una sua frequenza trisettimanale anziché bisettimanale, in modo da inserire nel servizio in parola anche l'utenza della Casa di Riposo "Santa Margherita";



- adibire l'autoveicolo acquistato dall'Asilo Savoia con determinazione dirigenziale n. 25 del 23 luglio 2013 con la specifica finalità di mezzo adibito a trasporto sociale, al disimpegno del servizio di trasporto gratuito per persone anziane in situazione di difficoltà economica o di disagio sociale denominato "Trasporto Amico", fermo restando l'utilizzo in via succedanea per eventuali esigenze operative connesse alle attività istituzionali e/o amministrative dell'IPAB;
- prendere atto che, nell'ottica della costante e coerente attuazione della politica di spending review definita dal nuovo organo di amministrazione dell'Asilo, non si ravvisano esigenze o necessità inderogabili in ordine all'impiego dell'autovettura di servizio dell'ente attualmente adibita al funzionamento del servizio di "trasporto amico";
- disporre conseguentemente la dismissione del veicolo Volkswagen Golf targata DV 230 EZ dal registro degli inventari dell'Ente, demandando ai competenti Uffici l'avvio delle procedure di evidenza pubblica previste dalla normativa vigente per l'alienazione dello stesso, in quanto non più necessario all'Ente, nel rispetto dei termini e delle disposizioni di cui alla DGR 429/2015;
- di destinare il ricavato della vendita dell'autovettura, come previsto dalla normativa vigente in materia, all'incremento del fondo patrimoniale dell'Ente, previa iscrizione nel competente capitolo di Bilancio;

**RICHIAMATO** il disposto di cui al Regolamento Organico dell'Ente che attribuisce all'articolo 17, comma 1 e seguenti, al Segretario Generale, nell'ambito delle linee di pianificazione e programmazione dell'Istituto e nei limiti di cui al vigente Statuto, la piena responsabilità gestionale dell'Ente, secondo i principi di separazione dei compiti di cui alla normativa vigente;

**VISTA** la Legge 17 luglio 1890 n. 6972;

**VISTO** il Decreto Legislativo del 4 maggio 2001 n. 207;

**SU PROPOSTA** del Segretario Generale;

per i motivi esposti in narrativa

### **DELIBERA**

- 1) di prendere atto dei risultati positivi conseguiti con la sperimentazione del servizio di "Trasporto Amico" e sulla base di tali presupposti riconfermare, come previsto nel documento programmatico già approvato dal Consiglio di Amministrazione con propria deliberazione n. 02 del 03.02.2015, la prosecuzione e l'implementazione del servizio, passando ad una sua frequenza trisettimanale anziché bisettimanale, in modo da inserire nel servizio in parola anche l'utenza della Casa di Riposo "Santa Margherita";
- 2) di adibire l'autoveicolo acquistato dall'Asilo Savoia con determinazione dirigenziale n. 25 del 23 luglio 2013 con la specifica finalità di mezzo adibito a trasporto sociale, al disimpegno del servizio di trasporto gratuito per persone anziane in situazione di difficoltà economica o di disagio sociale denominato "Trasporto Amico", fermo restando l'utilizzo in via succedanea per eventuali esigenze operative connesse alle attività istituzionali e/o amministrative dell'IPAB;
- 3) di prendere atto che, nell'ottica della costante e coerente attuazione della politica di spending review definita dal nuovo organo di amministrazione dell'Asilo, non si ravvisano esigenze o



necessità inderogabili in ordine all'impiego dell'autovettura di servizio dell'ente attualmente adibita al funzionamento del servizio di "trasporto amico";

- 4) di disporre conseguentemente la dismissione del veicolo Volkswagen Golf targata DV 230 EZ dal registro degli inventari dell'Ente, demandando ai competenti Uffici l'avvio delle procedure di evidenza pubblica previste dalla normativa vigente per l'alienazione dello stesso, in quanto non più necessario all'Ente, nel rispetto dei termini e delle disposizioni di cui alla DGR 429/2015;
- 5) di destinare il ricavato della vendita dell'autovettura, come previsto dalla normativa vigente in materia, all'incremento del fondo patrimoniale dell'Ente, previa iscrizione nel competente capitolo di Bilancio;

La presente deliberazione, oltre ad essere trasmessa alla competente struttura regionale di vigilanza sulle I.I.P.P.A.B. per gli adempimenti di cui alla DGR 429/2015, in attuazione del D.Lgs 33/2013, verrà pubblicata sull'Albo dell'Ente e sull'Albo pretorio on line di Roma Capitale, nonché resa liberamente consultabile e scaricabile sul sito istituzionale dell'IPAB.

Il Presidente                                    f.to Dott. Massimiliano Monnanni  
Il Consigliere                                 f.to Dott. Sebastiano Cannella  
Il Consigliere                                 f.to Dott.ssa Silvia Seri

Il Segretario Generale  
f.to Domenico Giraldi



Copia conforme all'originale pubblicata per conoscenza all'Albo dell'Ente nella giornata del 10 febbraio 2016.

Il Segretario Generale  
Domenico Giraldi

