



OPERA PIA ASILO SAVOIA, PIO ISTITUTO DELLA SS. ANNUNZIATA, LASCITO GIUSEPPE E MARGHERITA ACHILLINI

Raggruppamento Istituzioni Pubbliche di Assistenza e Beneficenza
Legge 6972 del 17 luglio 1890 – D.G.R. 190 del 24 aprile 2018

DETERMINAZIONE N. 54 DEL 2 MAGGIO 2019

OPERA PIA ASILO SAVOIA - FONDO PRODUTTIVITA' E RISULTATO ANNO 2019 – APPROVAZIONE DEL PROSPETTO DI IMPEGNO DI SPESA E MODALITA' DI LIQUIDAZIONE DELLE PRODUTTIVITA' INDIVIDUALI DA ATTRIBUIRE AL PERSONALE DIPENDENTE

IL SEGRETARIO GENERALE

VISTO lo Statuto dell'Opera Pia Asilo Savoia approvato con Regio Decreto 21 febbraio 1926 e ss.mm.ii.;

VISTA la D.G.R. n. 190 del 24 aprile 2018 che ha istituito il Raggruppamento delle II.PP.A.B. Opera Pia Asilo Savoia, Pio Istituto della SS. Annunziata e Lascito Giuseppe e Margherita Achillini, individuando quale Organo di Amministrazione dello stesso il Consiglio di Amministrazione dell'Opera Pia Asilo Savoia;

VISTO il Regolamento del Raggruppamento II.PP.A.B. Opera Pia Asilo Savoia, Pio Istituto della SS. Annunziata, Lascito G. e M. Achillini, approvato con D.G.R. del 26 giugno 2018 n. 335 pubblicata sul BUR n. 56 del 10 luglio 2018;

VISTE le linee di indirizzo programmatiche per la ripresa e lo sviluppo delle attività socio-educative-assistenziali previste dallo Statuto degli Enti Raggruppati adottate dal Consiglio di Amministrazione con propria Deliberazione n. 18 dell'11 settembre 2018;

PREMESSO :

- che con Deliberazione n. 4 del 24 febbraio 2015. è stata approvata la Pianta Organica dell'Ente, che prevede le seguenti figure professionali:

Servizio Affari generali e Legali, Personale e Relazioni esterne (3 unità)

composto da:

- | | |
|---|--------|
| n. 1 Funzionario Responsabile del Settore | Cat. D |
| n. 2 Istruttori Amministrativi | Cat. C |

Servizio Economico-Finanziario (3 unità) composto da:

- | | |
|---|--------|
| n. 1 Funzionario Responsabile del Settore | Cat. D |
| n. 2 Istruttori Amministrativo-contabili | Cat. C |



Servizio Socio-Educativo-Assistenziale (4 unità) composto da:

n. 1 Funzionario Responsabile del Settore	Cat. D
n. 1 Educatore professionale	Cat. C
n. 1 Istruttore Amministrativo URP	Cat. C
n. 1 Autista	Cat. B

- che con Deliberazione n. 7 del 10 luglio 2018 è stato approvato il documento recante “ sistema di misurazione e valutazione delle performance del Raggruppamento” del personale dipendente dell’Ente;
- che con Deliberazione n. 8 del 10 luglio 2019 è stato approvato il Regolamento per l’Attribuzione delle Posizioni Organizzative, In attuazione degli art. 13, 14 e 15 del CCNL Comparto Funzioni Locali del 21 maggio 2018;
- che con Deliberazione n. 17 del 24 luglio 2018 è stato approvato il Piano di fabbisogno triennale del Raggruppamento per il periodo 2018-2020;
- che con Deliberazione n. 4 del 2 aprile 2019 è stato approvato il Piano Triennale della Performance 2019-2021;
- che con Determinazione n. 36 del 19 marzo 2019, per le motivazioni ivi esplicitate che si intendono integralmente richiamate nel presente Provvedimento, è stata istituita una posizione Organizzativa di IV Fascia denominata “*Responsabile del Servizio Affari Generali, Legali, Personale e Relazioni con il Pubblico*” conferendone la titolarità al Relativo Funzionario Responsabile e fissando la relativa retribuzione di posizione in € 8.000,00 annui lordi da erogarsi in dodici mensilità;
- che con Determinazione n. 37 del 19 marzo 2019, per le motivazioni ivi esplicitate che si intendono integralmente richiamate nel presente Provvedimento, è stata istituita una posizione Organizzativa di I Fascia denominata “*Responsabile del Servizio Economico-Finanziario del Raggruppamento*”, conferendone la titolarità al relativo Funzionario Responsabile e fissando la relativa retribuzione di posizione in € 16.000,00 annui lordi da erogarsi in dodici mensilità;

VISTI gli artt. n. 68, 69, 70 del CCNL Funzioni Locali, che disciplinano l’attribuzione dei compensi incentivanti la produttività ed il miglioramento dei servizi ed in particolare l’art. 68 comma 2 lettere b) e d), che disciplina la destinazione delle risorse dei compensi incentivanti per premi correlati alla performance organizzativa e premi correlati alla performance individuale;

RILEVATO che l’attribuzione dei compensi di cui all’art. 68 e ss. del richiamato CCNL è strettamente correlata ad effettivi incrementi della produttività e di miglioramento quali-quantitativo dei servizi da intendersi, per entrambi gli aspetti, come risultato aggiuntivo apprezzabile rispetto al risultato atteso dalla normale prestazione lavorativa e che gli stessi devono essere corrisposti ai lavoratori interessati soltanto a conclusione del periodico processo di valutazione delle prestazioni e dei risultati, nonché in base al livello di conseguimento degli obiettivi predefiniti;



RITENUTO pertanto:

- di procedere alla seguente quantificazione massima delle premialità erogabili per fasce contrattuali, da erogarsi secondo le modalità di cui alla citata Deliberazione n.7/2018 e previa valutazione degli obiettivi di carattere generale ed individuale da assegnarsi alle unità di personale:
 - Cat. B per massimo Euro 1.900,00 lordi;
 - Dalla Cat. C1 alla Cat. C3 per massimo Euro 2.200,00 lordi;
 - Dalla Cat. C4 alla Cat. C5 per massimo Euro 2.400,00 lordi.
- di quantificare la retribuzione di risultato per le P.O. di cui alle citate Determinazioni Dirigenziali n. 36 e 37/2019 - da erogarsi con le medesime modalità stabilite dalla citata Deliberazione n. 7/2018 e previa valutazione degli obiettivi di carattere generale e specifico da assegnarsi alle unità di personale - entro i limiti fissati dal vigente CCNL funzioni Locali e nello specifico:
 - Euro 1.700,00 massimo per la P.O. denominata *“Responsabile del Servizio Affari Generali, Legali, Personale e Relazioni con il Pubblico”*;
 - Euro 3.000,00 massimo per la P.O. denominata *“Responsabile del Servizio Economico-Finanziario del Raggruppamento”*
- di fissare gli obiettivi generali suddivisi per fasce contrattuali così come cristallizzati nelle allegate tabelle, parte integrante e sostanziale del presente atto (allegato 1 e 2);
- di fissare successivamente gli obiettivi individuali mediante apposita comunicazione scritta ai singoli dipendenti;

VISTO il Bilancio di previsione per il corrente esercizio dell’Opera Pia Asilo Savoia che presenta adeguata copertura finanziaria;

VISTA la Legge 17 luglio 1890 n. 6972;

VISTO Regio Decreto del 5 febbraio 1891 n. 99;

VISTO il Decreto Legislativo del 4 maggio 2001 n. 207;

VISTO il CCNL Funzioni Locali del 21 maggio 2018;

per quanto in premesse:

DETERMINA

1. di procedere alla seguente quantificazione massima delle premialità erogabili per fasce contrattuali, da erogarsi secondo le modalità di cui alla citata Deliberazione n.7/2018 e previa valutazione degli obiettivi di carattere generale ed individuale da assegnarsi alle unità di personale:



- Fascia 1 - Cat. B per massimo Euro 1.900,00 lordi;
 - Fascia 2 - dalla Cat. C1 alla Cat. C3 per massimo Euro 2.200,00 lordi;
 - Fascia 3 - dalla Cat. C4 alla Cat. C5 per massimo Euro 2.400,00 lordi.
2. di quantificare la retribuzione di risultato per le P.O. di cui alle citate Determinazioni Dirigenziali n. 36 e 37/2019 - da erogarsi con le medesime modalità stabilite dalla citata Deliberazione n. 7/2018 e previa valutazione degli obiettivi di carattere generale e specifico da assegnarsi alle unità di personale - entro i limiti fissati dal vigente CCNL funzioni Locali e nello specifico:
- Euro 1.700,00 massimo per la P.O. denominata *“Responsabile del Servizio Affari Generali, Legali, Personale e Relazioni con il Pubblico”*;
 - Euro 3.000,00 massimo per la P.O. denominata *“Responsabile del Servizio Economico-Finanziario del Raggruppamento”*
3. di fissare gli obiettivi generali suddivisi per fasce contrattuali così come cristallizzati nelle allegate tabelle, parte integrante e sostanziale del presente atto (allegato 1 e 2);
4. di fissare successivamente gli obiettivi individuali mediante apposita comunicazione scritta ai singoli dipendenti a seguito degli opportuni colloqui individuali;
5. di impegnare la somma massima prevista dal presente atto, necessaria alla corresponsione delle produttività individuali del personale dipendente quantificate in totali lordi Euro 13.400,00 nei seguenti capp. ed artt. del Bilancio di Previsione per il corrente esercizio finanziario che presentano adeguata disponibilità finanziaria:
- per Euro 11.500,00 al Cap. 4 art. 4;
 - per Euro 1.900,00 al Cap. 6 art. 3.
6. di imputare le somme necessarie per la liquidazione degli oneri riflessi ai preposti capitoli di bilancio del corrente esercizio finanziario in cui è prevista la necessaria disponibilità.

La Determinazione assume il n. 54 delle Determinazioni dell'anno **2019**.





Allegato 1

Comportamenti Organizzativi

Obiettivi di cui all'art. 7 lett. B) del Sistema di misurazione e valutazione della performance

FASCIA 1 – Cat. B		
1	impegno	disponibilità ed interesse per il lavoro, l'aggiornamento e la motivazione
2	Competenze Tecniche	capacità di applicare correttamente le conoscenze specialistiche all'analisi e intervento sui casi concreti
3	Organizzazione efficace del lavoro e coordinamento	capacità di pianificare il proprio lavoro
4	Affidabilità lavorativa	Puntualità, precisione dimostrata nello svolgimento delle attività, riservatezza e serietà sul lavoro
5	Autonomia decisionale/operativa	capacità di elaborare soluzioni autonome e di operare in modo autonomo e di essere propositivi nella soluzione di problemi
6	Flessibilità	adattamento ai cambiamenti organizzativi e strutturali
7	Qualità delle relazioni	capacità di intrattenere adeguati rapporti con i colleghi, superiori, altri soggetti anche esterni

FASCIA 2/3 – Cat. C		
1	impegno	disponibilità ed interesse per il lavoro, l'aggiornamento e la motivazione
2	Competenze Tecniche	capacità di applicare correttamente le conoscenze specialistiche all'analisi e intervento sui casi concreti
3	Organizzazione efficace del lavoro e coordinamento	capacità di pianificare il proprio lavoro
4	Affidabilità lavorativa	Puntualità, precisione dimostrata nello svolgimento delle attività, riservatezza e serietà sul lavoro
5	Autonomia decisionale/operativa e capacità progettuale	capacità di elaborare soluzioni autonome e di operare in modo autonomo; capacità di elaborare, coordinare e monitorare i progetti connessi allo svolgimento di attività specifiche e di essere propositivi nella soluzione di problemi
6	Flessibilità	adattamento ai cambiamenti organizzativi e strutturali
7	Qualità delle relazioni	capacità di intrattenere adeguati rapporti con i colleghi, superiori, altri soggetti anche esterni
8	Conoscenze Strumentali	elementi di informatica e tecniche di procedure automatizzate



FASCIA 4 - Cat. D

1	impegno	disponibilità ed interesse per il lavoro, l'aggiornamento e la motivazione
2	Competenze Tecniche	capacità di applicare correttamente le conoscenze specialistiche all'analisi e intervento sui casi concreti
3	Organizzazione efficace del lavoro e coordinamento	capacità di pianificare il proprio lavoro
4	Affidabilità lavorativa	Puntualità, precisione dimostrata nello svolgimento delle attività, riservatezza e serietà sul lavoro
5	Autonomia decisionale/operativa e capacità progettuale	capacità di elaborare soluzioni autonome e di operare in modo autonomo; capacità di elaborare, coordinare e monitorare i progetti connessi allo svolgimento di attività specifiche e di essere propositivi nella soluzione di problemi
6	Flessibilità	adattamento ai cambiamenti organizzativi e strutturali
7	Qualità delle relazioni	capacità di intrattenere adeguati rapporti con i colleghi, superiori, altri soggetti anche esterni
8	Conoscenze Strumentali	elementi di informatica e tecniche di procedure automatizzate
9	Conoscenze Economiche/Giuridiche	conoscenze relative alla formazione e gestione del bilancio, elementi fondamentali di legislazione finanziaria delle IPAB/conoscenze giuridiche legate alla propria area di appartenenza
10	Conoscenze Giuridico - amministrative	conoscenza dell'ordinamento delle IPAB, elementi di diritto amministrativo e/o degli standard regionali



Allegato 2

Contributo Individuale alla Performance dell'Ente

Obiettivi di cui all'art. 7 lett. C) del Sistema di misurazione e valutazione della performance

1	Numero di Rilievi e Segnalazioni da Enti di Valutazione e Controllo	Differenza rispetto all'esercizio precedente del numero dei rilievi formalmente pervenuti da ANAC - Regione - OIV
2	Conseguimento degli Obiettivi fissati dal CdA per l'esercizio	Obiettivi fissati dal Consiglio di amministrazione per l'esercizio in Corso
3	Percentuale di fondi impegnati nelle aree di intervento sociale rispetto alle previsioni	Dato annuale espresso sulla base del raffronto tra i fondi originariamente stanziati desunti dal Bilancio id previsione e quelli effettivamente impegnati a fine esercizio
4	Assenze del personale	Dato annuale espresso in percentuale sul totale dei giorni di lavoro escluso il godimento di ferie e/o permessi