



## AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA

D.G.R.899 del 3 dicembre 2019

### DETERMINAZIONE N. 137 DEL 24 SETTEMBRE 2021

**AFFIDAMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE DI PSICOLOGA PER L'ESECUZIONE DELLE ATTIVITÀ DI SERVIZIO LOCALE DI ADOZIONE INTERNAZIONALE DI COMPETENZA DELLA REGIONE LAZIO PREVISTE DALLA CONVENZIONE SOTTOSCRITTA CON LA REGIONE PIEMONTE IL 21 FEBBRAIO 2020 . – CIG ZD4332F7DE**

#### IL DIRETTORE GENERALE

**VISTA** la D.G.R. n. 899 del 3 dicembre 2019 recante: "Fusione delle Istituzioni Pubbliche di Assistenza e Beneficenza Opera Pia Asilo Savoia, Pio Istituto della SS. Annunziata e Lascito Giuseppe e Margherita Achillini, contestuale trasformazione nell'Azienda di Servizi alla Persona (ASP) denominata "Asilo Savoia" con sede in Roma e approvazione del relativo Statuto ai sensi della legge regionale 22 febbraio 2019, n. 2 e dell'articolo 4 del regolamento regionale 9 agosto 2019, n. 17."

**VISTO** lo Statuto dell'A.S.P. Asilo Savoia approvato con D.G.R. n. 899 del 3 dicembre 2019;

**VISTO** il regolamento regionale n. 5 del 15 gennaio 2020 recante: "Disciplina del sistema di contabilità economico-patrimoniale e dei criteri per la gestione, l'utilizzo, l'acquisto, l'alienazione e la valorizzazione del patrimonio delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona (ASP)";

**VISTA** la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 16 del 18 marzo 2021 con la quale si è proceduto alla nomina del Direttore Generale dell'ASP, per il periodo 1 aprile 2021 – 31 marzo 2023;

**VISTO** il Bilancio economico annuale e pluriennale dell'Ente per il triennio 2021- 2023 approvato con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 20 del 4 novembre 2020;

**RICHIAMATO** il Documento di programmazione delle attività e dei servizi per il triennio 2021-2023 recante i piani e i programmi di cui all'articolo 9, comma 1, lettera c) della l.r. 2/2019 adottato dal Consiglio di Amministrazione con Deliberazione n. 4 del 20 novembre 2020 così come integrato dalla Deliberazione n. 1 del 5 gennaio 2021;

#### PREMESSO:

- CHE la Regione Lazio con Determinazione della Giunta Regionale n. 343 del 9 giugno 2020 ha individuato l'Azienda quale soggetto attuatore per lo svolgimento delle attività di adozione internazionale previste a carico della Regione Lazio dalla convenzione dalla stessa sottoscritta con la Regione Piemonte in data 20 febbraio 2020 per il biennio 2020-2021;
- CHE in data 31 agosto 2020 si è proceduto alla stipula del contratto di servizio, così come disciplinato dall'art. 1 comma 3 lett. b) della l.r. 2/2019, tra l'Azienda e la Regione Lazio per l'attivazione del servizio in parola;
- CHE il richiamato contratto di servizio all'art. 3 comma 1 prevede tra gli obblighi dell'Azienda quello di mettere a disposizione personale esperto in campo sociale, psicologico e psicopedagogico in possesso dei requisiti necessari, previsti dalla normativa vigente, per realizzare le seguenti attività in favore delle coppie residenti nella regione Lazio afferenti ai servizi per le adozioni internazionali resi in Italia:



- Incontri informativi periodici (destinati alle coppie che sono in procinto di ottenere il decreto di idoneità all'adozione internazionale e che non hanno ancora individuato l'Ente cui conferire l'incarico) volti a descrivere gli scopi e gli obiettivi dell'adozione internazionale, i compiti degli Enti Autorizzati, le attività del Servizio Regionale per le Adozioni Internazionali (SRAI), gli strumenti di formazione e sostegno alle coppie.
- Incontri di approfondimento propedeutici al conferimento di incarico (per piccoli gruppi di coppie che hanno già ottenuto il decreto di idoneità): corsi di preparazione all'adozione internazionale focalizzati sulle caratteristiche dei singoli Paesi in cui opera il Servizio Regionale per le Adozioni Internazionali (SRAI) ;
- Incontri individuali volti ad approfondire ed esaminare più specificatamente la situazione individuale delle singole coppie;
- Verifica dei documenti e formazione del fascicolo della coppia necessario per presentare l'istanza di adozione alla competente autorità all'Estero;
- Predisposizione della documentazione psico-sociale, in collaborazione con i servizi socio-assistenziali del territorio, con eventuale relazione aggiuntiva redatta dal servizio pubblico della Regione Lazio e/o dal personale del Servizio Regionale.
- Incontri formativi di gruppo, specifici per ogni Continente, a favore delle coppie già depositate all'Estero e che sono in attesa di una proposta di abbinamento, ed altresì momenti formativi su tematiche di vario tipo che accompagnano il tempo dell'attesa;
- Incontri individuali per la presentazione della proposta di abbinamento con il bambino adottando e per la sottoscrizione dei consensi;
- Incontri per la preparazione e l'organizzazione della permanenza all'Estero;
- Segnalazione dell'arrivo in Italia della nuova famiglia ai servizi socio assistenziali, al Tribunale per i Minorenni e predisposizione di un progetto di sostegno;
- Incontri post-adottivi, in collaborazione con i servizi del territorio, e predisposizione dei follow-up sull'inserimento del minore nella famiglia adottiva alle scadenze prestabilite all'Autorità estera competente, e di ogni altro documento richiesto dal Paese;
- Incontri/Seminari per il sostegno post-adottivo (individuali e attraverso piccoli gruppi), realizzati in collaborazione con i servizi pubblici territoriali e gli Enti Autorizzati aventi sede legale e/o operativa nel Lazio;
- Incontri di sensibilizzazione alla cultura dell'accoglienza e dell'adozione (tavole rotonde, convegni, incontri aperti al pubblico con magistrati e personale esperto italiano e straniero);
- Collaborazione all'attività di progettazione per la realizzazione di iniziative volte alla promozione della tutela dei diritti dell'infanzia e dell'adolescenza nei Paesi ove intende operare oppure opera il Servizio Regionale per le Adozioni Internazionali (SRAI), d'intesa con gli Uffici competenti per la cooperazione nella Regione Lazio e in collaborazione con la CAI e gli altri Enti Autorizzati con sede legale e/o operativa nella medesima Regione;
- CHE con propria Determinazione Dirigenziale n. 116/2020, per le motivazioni ivi esplicitate che si intendono integralmente richiamate nel presente Provvedimento, si è proceduto ad affidare idoneo incarico professionale di Psicologa per la realizzazione delle attività in favore delle coppie





residenti nella regione Lazio afferenti ai servizi per le adozioni internazionali resi in Italia alla Dott.ssa Giovanna Teti, Professionista con specifiche competenze in materia riconosciute e comprovate, con scadenza al 30 settembre 2021;

**CONSIDERATO** il positivo espletamento dell'incarico di cui alla citata D.D. n. 116/2020;

**PRESO ATTO** della necessità di proseguire il servizio di che trattasi anche per la seconda annualità di cui alla citata D.G.R. 343/2020;

**ATTESO** che i preposti Uffici dell'Ente hanno proceduto a quantificare l'impegno orario necessario per l'espletamento dell'incarico di che trattasi in annuali 960,00 ore per un corrispettivo orario comprensivo di Cassa Iva ed Oneri di Legge pari ad Euro 22,53 per un totale onnicomprensivo di Euro 21.628,80;

**DATO ATTO** che l'importo dell'intervento è inferiore ad € 40.000,00 e che pertanto è possibile attivare la procedura di affidamento diretto per le attività di cui al presente Provvedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50;

**RITENUTO** pertanto di poter procedere all'affidamento dell'incarico professionale di Psicologa per la realizzazione delle attività in favore delle coppie residenti nella regione Lazio afferenti ai servizi per le adozioni internazionali resi in Italia alla Dott.ssa Giovanna Teti – C.F. TTEGNN83E64H501R – P.IVA 12554621008 per un periodo di mesi 12 al costo onnicomprensivo di Euro 21.628,80 Cassa, Iva ed Oneri di Legge Inclusi;

**VISTA** la bozza di disciplinare di incarico allegato al presente Provvedimento a formarne parte integrante e sostanziale;

**VISTO** il Bilancio economico annuale e pluriennale di Previsione per il triennio 2021/2023;

**VISTA** la D.G.R. 899 del 3 dicembre 2019;

**VISTO** il Decreto Legislativo del 4 maggio 2001 n. 207;

**VISTA** la L.R. n. 2 del 22 febbraio 2019;

**VISTO** il r.r. 17/2019

**VISTO** il r.r. 21/2019

**VISTO** il r.r. 5/2020

per quanto in premesse:

#### **DETERMINA**

1. di procedere all'affidamento dell'incarico professionale di Psicologa per la realizzazione delle attività in favore delle coppie residenti nella Regione Lazio afferenti ai servizi per le adozioni internazionali resi in Italia di cui al vigente contratto di servizio con la Regione Lazio, alla Dott.ssa Giovanna Teti – C.F. TTEGNN83E64H501R – P.IVA 12554621008 per un periodo di mesi 12 al costo onnicomprensivo di Euro 21.628,80 Cassa, Iva ed Oneri di Legge Inclusi;
2. di dare atto che la decorrenza dell'incarico avrà inizio con la stipula del relativo disciplinare di incarico;
3. di approvare il disciplinare di incarico allegato al presente Provvedimento a formarne parte integrante e sostanziale;



4. di impegnare la somma onnicomprensiva di Euro 21.628,80 Cassa, Iva ed altri oneri di Legge inclusi ove dovuti al 302.01.009 del Bilancio economico di Previsione per l'anno 2021;
5. di demandare ai competenti uffici dell'Ente l'adozione di tutti gli atti necessari alla esecuzione della presente Determinazione.

La Determinazione assume il n. 137 delle determinazioni dell'anno **2021**

IL DIRETTO GENERALE  
Antonio Vannisanti

A blue ink signature of Antonio Vannisanti is written over a blue circular stamp. The stamp is identical to the ASILO SAVOIA logo, featuring a rope knot border and the text "ASILO SAVOIA", "AZIENDA PUBBLICA", and "SERVIZI ALLA PERSONA".



Agenzia delle Entrate  
Registrato a Roma il

n° \_\_\_\_\_ serie  
\_\_\_\_\_

## DISCIPLINARE DI INCARICO

L'anno duamilaventuno addì 30 del mese di settembre in Roma e nella sede dell'Asilo Savoia, si sono costituiti:

l'ASP Asilo Savoia con sede legale in Roma, P.zza di S. Chiara n. 14, C.F. 96443150584, in persona del Direttore Generale p.t., Antonio Vannisanti, di seguito denominato "COMMITTENTE"

- da una parte -

e ..... nato a ..... il ..... – CF ..... P.IVA..... identificato a mezzo di Carta di Identità n. .... rilasciata dal Comune di ..... (...) in data ..... e scadente il ..... di seguito denominato "PROFESSIONISTA";

dall'altra –

Espressamente e spontaneamente le parti dichiarano di voler rinunciare all'assistenza di testimoni. --

### PREMESSO

A) Che con Determinazione n. 137/2021, per le motivazioni ivi esplicitate che si intendono integralmente richiamate nel presente Atto, il Committente ha proceduto al conferimento di incarico professionale di Psicologa per la realizzazione delle attività in favore delle coppie residenti nella Regione Lazio afferenti ai servizi per le adozioni internazionali resi in Italia di cui al vigente contratto di servizio con la Regione Lazio al Professionista nonché all'approvazione del presente contratto;

B) Che l'attività professionale è finanziata con fondi di Bilancio di Previsione dell'anno 2021 del Committente regolarmente impegnati sul capitolo 302.01.009–

C) Che sono stati acquisiti ovvero sono già disponibili in atti, i documenti di seguito elencati: --

1. Certificato del Casellario Giudiziale;
2. Certificato dei Carichi Pendenti
3. Comunicazione ai fini degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della Legge 136 del 13 agosto 2010 e s.m.i.; --

### CIO' PREMESSO

di comune accordo tra le parti, come sopra costituite, viene convenuto e stipulato quanto segue:

**Articolo 1** La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto. –

**Articolo 2** Il Committente conferisce al Professionista che accetta, l'incarico professionale di Psicologa per la realizzazione delle attività in favore delle coppie residenti nella Regione Lazio afferenti ai servizi per le adozioni internazionali resi in Italia di cui al vigente contratto di servizio con la Regione Lazio

**Articolo 3** In particolare, il Professionista dovrà realizzare nell'ambito del richiamato progetto le seguenti attività in favore delle coppie residenti nella regione Lazio afferenti ai servizi per le adozioni internazionali resi in Italia:

- ✓ Incontri informativi periodici (destinati alle coppie che sono in procinto di ottenere il decreto di idoneità all'adozione internazionale e che non hanno ancora individuato l'Ente cui conferire l'incarico) volti a descrivere gli scopi e gli obiettivi dell'adozione internazionale, i compiti degli Enti Autorizzati, le attività del Servizio Regionale per le Adozioni Internazionali (SRAI), gli strumenti di formazione e sostegno alle coppie.



- ✓ Incontri di approfondimento propedeutici al conferimento di incarico (per piccoli gruppi di coppie che hanno già ottenuto il decreto di idoneità): corsi di preparazione all'adozione internazionale focalizzati sulle caratteristiche dei singoli Paesi in cui opera il Servizio Regionale per le Adozioni Internazionali (SRAI) ;
- ✓ Incontri individuali volti ad approfondire ed esaminare più specificatamente la situazione individuale delle singole coppie;
- ✓ Verifica dei documenti e formazione del fascicolo della coppia necessario per presentare l'istanza di adozione alla competente autorità all'Estero;
- ✓ Predisposizione della documentazione psico-sociale, in collaborazione con i servizi socio-assistenziali del territorio, con eventuale relazione aggiuntiva redatta dal servizio pubblico della Regione Lazio e/o dal personale del Servizio Regionale.
- ✓ Incontri formativi di gruppo, specifici per ogni Continente, a favore delle coppie già depositate all'Estero e che sono in attesa di una proposta di abbinamento, ed altresì momenti formativi su tematiche di vario tipo che accompagnano il tempo dell'attesa;
- ✓ Incontri individuali per la presentazione della proposta di abbinamento con il bambino adottando e per la sottoscrizione dei consensi;
- ✓ Incontri per la preparazione e l'organizzazione della permanenza all'Estero;
- ✓ Segnalazione dell'arrivo in Italia della nuova famiglia ai servizi socio assistenziali, al Tribunale per i Minorenni e predisposizione di un progetto di sostegno;
- ✓ Incontri post-adottivi, in collaborazione con i servizi del territorio, e predisposizione dei follow-up sull'inserimento del minore nella famiglia adottiva alle scadenze prestabilite all'Autorità estera competente, e di ogni altro documento richiesto dal Paese;
- ✓ Incontri/Seminari per il sostegno post-adottivo (individuali e attraverso piccoli gruppi), realizzati in collaborazione con i servizi pubblici territoriali e gli Enti Autorizzati aventi sede legale e/o operativa nel Lazio;
- ✓ Incontri di sensibilizzazione alla cultura dell'accoglienza e dell'adozione (tavole rotonde, convegni, incontri aperti al pubblico con magistrati e personale esperto italiano e straniero);
- ✓ Collaborazione all'attività di progettazione per la realizzazione di iniziative volte alla promozione della tutela dei diritti dell'infanzia e dell'adolescenza nei Paesi ove intende operare oppure opera il Servizio Regionale per le Adozioni Internazionali (SRAI), d'intesa con gli Uffici competenti per la cooperazione nella Regione Lazio e in collaborazione con la CAI e gli altri Enti Autorizzati con sede legale e/o operativa nella medesima Regione;

**Articolo 4** Il presente contratto non costituisce alcun vincolo di subordinazione tra le parti che possa ricondursi ad un contratto di lavoro subordinato o equivalente. Pertanto, il Professionista non ha alcun vincolo specifico per l'orario di lavoro; il Professionista non è vincolato in via esclusiva e può quindi collaborare in qualunque forma con altre organizzazioni; il Professionista organizza autonomamente il proprio lavoro all'interno delle attività di cui all'art. 3. –

**Articolo 5** Il presente contratto avrà durata di mesi 12 a decorrere dalla sua data di stipula o comunque fino ad esaurimento delle risorse destinate al progetto stesso di cui alla D.D. di conferimento di incarico in premesse citata. Il contratto potrà essere prorogato o rinnovato previo espresso consenso delle parti e nelle forme previste dalla Legge, stante gli eventuali ulteriori finanziamenti al progetto messi a disposizione dalle parti coinvolte. –

**Articolo 6** Il Professionista dovrà svolgere la propria prestazione professionale presso la sede del Committente ovvero e presso tutte le altre sedi della progettualità di riferimento. –

**Articolo 7** Il Committente si impegna a corrispondere al Professionista un compenso totale orario di Euro 22,53, Cassa, IVA ed ogni altro Onere di Legge Incluso, con cadenza mensile, sulla base delle effettive ore di attività rese nella misura massima di 960 ore per tutta la durata di vigenza del contratto per un importo contrattuale massimo di Euro 21.628,80 IVA, Cassa ed Oneri di Legge inclusi, previa ricezione di regolare fattura elettronica trasmessa attraverso il Sistema di Interscambio dell'Agenzia delle Entrate intestata al Committente Codice Univoco Ufficio U24L20, che sarà liquidata dall'ASP entro 30 giorni dalla sua ricezione, previa verifica del rispetto degli obblighi contrattuali. Il compenso professionale offerto è da intendersi comprensivo di IVA e di ogni altro onere di Legge. Il C.I.G. aperto dal Committente per la prestazione di cui al presente contratto corrisponde al n. **ZD4332F7DE** che dovrà essere inserito in ogni fattura prodotta dal Professionista. **Si specifica che per le operazioni nei confronti della Pubblica Amministrazione rimangono valide le disposizioni dell'articolo 1 comma 209 e seguenti della legge 244/2007 e del decreto ministeriale 55/2013 e non sono previsti esoneri per i soggetti che aderiscono al regime agevolato. A fronte di questo, significa che anche per i contribuenti minimi e forfettari vige l'obbligo della fatturazione elettronica per cessioni e prestazioni verso la PA.**

**Articolo 8** –Qualunque spesa collegata alla realizzazione dei compiti assegnati (ad. es. costi di missione) se preventivamente approvata dal Committente sarà rimborsata al Professionista. –

**Articolo 9** le parti possono recedere dal presente contratto prima della scadenza, oltre che per giusta causa, anche per giustificato motivo con un preavviso di almeno 15 (quindici) giorni lavorativi. La comunicazione dovrà essere inviata a mezzo Posta Elettronica Certificata. –

**Articolo 10** il Professionista si impegna a non rivelare a terzi né ad usare a fini diversi da quelli in relazione con l'oggetto del presente contratto tutte le informazioni di cui dovesse venire a conoscenza o comunque acquisisca in occasione dello svolgimento dell'incarico oggetto del presente atto durante l'efficacia dello stesso e per un periodo di tre anni dalla data della sua cessazione. –

**Articolo 11** il Professionista si impegna a comunicare al committente tutte le informazioni necessarie per il corretto adempimento degli obblighi fiscali e previdenziali derivanti dal contratto. –

**Articolo 12** Le parti prestano il loro consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196 del 30 giugno 2003 e s.m.i.. –

**Articolo 13** Tutte le controversie di natura amministrativa o tecnica che dovessero insorgere relativamente all'applicazione del presente contratto e che non si fossero potute definire in via bonaria saranno deferite al Giudice Ordinario. –

**Articolo 14** Le spese tutte del presente contratto, comprese quelle di eventuale registrazione, copie, diritti, ecc. sono a carico del Committente. –

**Articolo 15** Per tutto quanto non previsto nel presente Contratto, si rinvia alle norme vigenti in materia di Contratti ed alle restanti disposizioni di legge in vigore avente attinenza con il contenuto del presente Contratto. –

**Articolo 16** Il presente Contratto è la precisa completa e fedele espressione della volontà delle parti e si compone di numero quattro facciate.

Ne è data lettura alle parti, che lo confermano. –

Roma, 30/09/2021

ASP Asilo Savoia

*Il Direttore Generale*

*Antonio Vannisanti*

Il Professionista