



## AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA

D.G.R.899 del 3 dicembre 2019

### III AVVISO DI ASTA PUBBLICA PER LA MESSA IN LOCAZIONE DI UN IMMOBILE CIELO-TERRA DI PROPRIETA' DELL'ENTE AD USO SERVIZI ALBERGHIERI ED ATTIVITA' ASSIMILATE

In attuazione di quanto previsto dalle vigenti disposizioni di Legge e dal Regolamento per la disciplina delle gestione del patrimonio immobiliare dell'Ente, al fine di assicurare la massima trasparenza, si informa che è disponibile, per locazione ad uso servizi alberghieri ed attività assimilate, l'immobile cielo-terra di seguito descritto in zona Roma - Trastevere

| Indirizzo                            | Mq lordi<br>Totali | Stato<br>Manutentivo | Piano  | Canone mensile a<br>base d'asta |
|--------------------------------------|--------------------|----------------------|--------|---------------------------------|
| Via di S. Cecilia n. 11– Intt. 1 e 2 | Mq. 85             | Buono                | I e II | € 2.400,00                      |

Le singole unità immobiliari costituenti l'intero Immobile sono riportate nel catasto del Comune di Roma come segue:

- Via di S. Cecilia n. 11 piano I – Int. 1 – unità immobiliare di mq. 36 distinta al catasto fabbricati di Roma al Foglio 506 – Part. 26 – Sub 2 Cat A/2 - Classe 3 ;
- Via di S. Cecilia n. 11 piano II – Int. 2 – unità immobiliare di mq. 49 distinto al catasto fabbricati di Roma al Foglio 506 – Part. 26 – Sub 3 Cat A/2 - Classe 3;

**L'Immobile cielo-terra viene offerto in unico lotto nello stato di fatto e diritto in cui si trova e saranno a carico dell'eventuale assegnatario tutti gli eventuali lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria atti all'adeguamento funzionale degli stessi, ivi inclusa la regolarizzazione di eventuali difformità catastali/urbanistiche che si dovessero riscontrare in corso d'opera. L'Ente non concederà alcun abbuono o diminuzione rispetto al canone offerto in sede di partecipazione alla presente procedura, indipendentemente dall'ammontare degli eventuali lavori di ordinaria e/o straordinaria manutenzione da effettuarsi e/o dall'ammontare dei costi per l'eventuale regolarizzazioni di difformità catastali/urbanistiche che si dovessero riscontrare in corso d'opera che, seppur autorizzati dalla proprietà, saranno ad esclusivo carico, cure e spese del conduttore.**

L'immobile viene offerto in locazione nella sua interezza e pertanto non vi sono spese per oneri accessori, la manutenzione ordinaria dell'intero stabile sarà affidata all'eventuale conduttore a proprie cure e spese

La durata della locazione viene stabilita in anni 9+9 ai sensi di Legge quale uso diverso dall'abitativo per servizi di tipo alberghiero ed attività assimilate.

L'offerta di locazione dovrà perentoriamente pervenire **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 25 marzo 2022**, in busta chiusa e sigillata recante sull'esterno la dicitura “*Offerta di Locazione riferita all'immobile sito in .....int. .... non aprire.*” a mezzo raccomandata A/R indirizzata a “ASP ASILO SAVOIA C/O PALAZZO S.CHIARA P.ZZA DI SANTA CHIARA 14 – 00186 Roma”, oppure a mezzo consegna a mano al medesimo indirizzo, nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 12:00 e dalle ore 14:00 alle ore 16:00.



L'Ente, consentendo la consegna diretta presso i propri uffici, non assume alcuna responsabilità per il caso di ritardi nel recapito, ovvero per l'omessa consegna dei plichi da parte dei vettori prescelti dai concorrenti. Pertanto, l'Ente, non procederà autonomamente al ritiro delle domande depositate presso i magazzini dei vettori stessi perché pervenute fuori orario di apertura dei propri uffici, ritenendo non ammissibile ai fini della partecipazione al presente bando il solo tagliando di avviso lasciato dal corriere e/o postino.

La busta sigillata su ogni lembo di chiusura a pena di esclusione, salvo quanto previsto dalla vigente normativa in materia di soccorso istruttorio, dovrà contenere:

- 1) Domanda di locazione sottoscritta in originale;
- 2) Offerta economica sottoscritta in originale dall'offerente con l'indicazione del canone di locazione mensile offerto in aumento rispetto al canone a base d'asta indicato nell'Avviso;
- 3) Dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 (art. 46, 47, 76) di non aver in corso e di non aver subito negli ultimi 5 anni procedure di recupero crediti per canoni ed oneri locatizi e di sfratto per morosità;
- 4) Dichiarazione dell'offerente resa ai sensi del DPR 445/2000 (art. 46, 47, 76) di aver preso visione dell'immobile e di accettarlo nello stato di diritto in cui si trova attualmente e di trovarlo idoneo al proprio uso;
- 5) Dichiarazione di Stato di Famiglia resa ai sensi della normativa vigente;
- 6) Dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 (art. 46, 47, 76) di consenso al trattamento dei dati personali che saranno utilizzati dall'Ente in relazione alla procedura dell'Avviso di Disponibilità;
- 7) Dichiarazione di accettazione incondizionata del vigente regolamento per la disciplina della gestione del patrimonio immobiliare dell'Ente, disponibile per la consultazione sul sito web dell'Ente all'indirizzo [www.asilosavoia.it](http://www.asilosavoia.it) sezione "Amministrazione Trasparente";
- 8) Copia dell'attestazione rilasciata dall'Ente dalla quale si evince che l'offerente ha esperito l'eventuale accesso alla documentazione tecnica e amministrativa dell'unità immobiliare (Ex L. 241/90) ed ha proceduto al necessario sopralluogo;
- 9) Fotocopia del documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità;
- 10) Fotocopia dell'ultima dichiarazione dei redditi attestante la capacità di assolvere al pagamento del canone di locazione;
- 11) Assegno circolare non trasferibile all'ordine dell'ASP Asilo Savoia del valore corrispondente al canone mensile offerto, a titolo di deposito cauzionale provvisorio;
- 12) Dichiarazione di impegno dell'Offerente a sostituire, su richiesta dell'Ente, tale assegno con altro di pari valore nel caso in cui la procedura di assegnazione si protragga per oltre 30 giorni naturali e consecutivi dalla data di emissione dell'Assegno circolare allegato all'istanza di partecipazione.

Qualora l'istanza sia presentata da un soggetto giuridico, la domanda e le dichiarazioni dovranno essere sottoscritte dal Legale rappresentante dello stesso, unitamente alla seguente documentazione:

- Idonea referenza bancaria sottoscritta da almeno un istituto bancario;
- Visura CCIA non anteriore a tre mesi;
- copia conforme dello Statuto e/o atto costitutivo;
- copia dell'ultimo bilancio consuntivo approvato in sostituzione della documentazione richiesta al punto 10) di cui sopra;



- copia del bilancio di previsione dell'esercizio in corso.

I sopralluoghi potranno essere richiesti contattando gli Uffici dell'Ente nella persona della Sig.ra Manuela Aielli al numero 06.68.40.61 ovvero tramite email all'indirizzo [manuelaaielli@asilosavoia.it](mailto:manuelaaielli@asilosavoia.it), salvo diverse disposizioni normative urgenti in materia di pubblica sicurezza ed emergenza sanitaria. Potrà partecipare a detti sopralluoghi unicamente UNA PERSONA PER OGNI PARTECIPANTE INTERESSATO, stante le prescrizioni di cui alle richiamate vigenti disposizioni in materia di salute pubblica.

Una Commissione, costituita da tre membri nominata con apposito provvedimento dell'Ente, procederà all'apertura delle buste, in via eccezionale a porte chiuse in considerazione dell'emergenza sanitaria in atto, il giorno 29 marzo 2022 alle ore 11:00.

L'Ente non prenderà in considerazione le offerte pervenute oltre il termine fissato e quelle che siano risultate non conformi a quanto stabilito nel presente avviso.

Risulterà locatario dell'immobile chi avrà presentato la miglior offerta migliorativa rispetto al canone di locazione a base d'asta sopra indicato.

L'aggiudicazione avverrà anche in caso di una sola offerta utile e valida.

Nel caso in cui più soggetti abbiano presentato le offerte più alte di pari importo, l'Ente procederà alla sospensione della seduta ed alla fissazione di nuovo termine per i soli migliori offerenti per l'invio di nuova offerta superiore alla precedente, da effettuarsi con le medesime modalità indicate nel bando con cui si è dato inizio alla procedura.

Il mancato invio della nuova offerta varrà come rinuncia e l'immobile verrà assegnato al miglior offerente non rinunciatario.

Responsabile Unico del Procedimento: Dott.ssa Benedetta Bultrini recapito telefonico 06/684061.

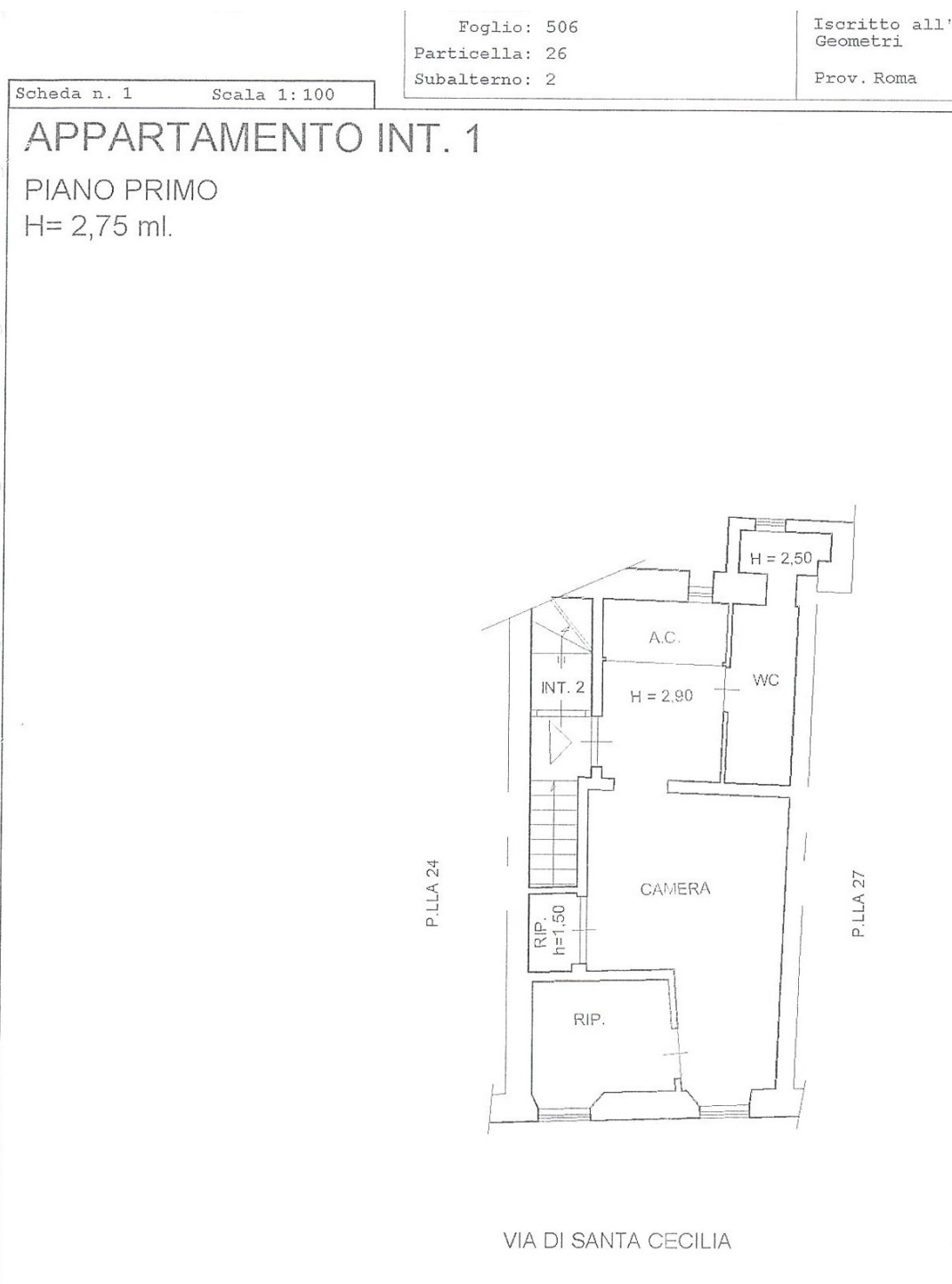
E – MAIL : [b.bultrini@asilosavoia.it](mailto:b.bultrini@asilosavoia.it); [asilosavoia@pec.it](mailto:asilosavoia@pec.it)

Il Direttore Generale  
F.to Antonio Vannisanti



## ALLEGATO 1

Via di S. Cecilia n. 11 piano I – Int. 1 – unità immobiliare di mq. 36 distinta al catasto fabbricati di Roma al Foglio 506 – Part. 26 – Sub 2 Cat A/2 - Classe 3 ;





## ALLEGATO 2

Via di S. Cecilia n. 11 piano II – Int. 2 – unità immobiliare di mq. 49 distinto al catasto fabbricati di Roma al Foglio 506 – Part. 26 – Sub 3 Cat A/2 - Classe 3;

