



## **AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA**

D.G.R.899 del 3 dicembre 2019

### **DETERMINAZIONE N. 046 DELL'11 APRILE 2023**

#### **AFFIDAMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE DI ADDETTO AL COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO DEL PROGETTO HOME CARE PREMIUM 2022 – CIG Z493ABCC78**

##### **IL DIRETTORE GENERALE**

**VISTA** la D.G.R. n. 899 del 3 dicembre 2019 recante:” Fusione delle Istituzioni Pubbliche di Assistenza e Beneficenza Opera Pia Asilo Savoia, Pio Istituto della SS. Annunziata e Lascito Giuseppe e Margherita Achillini, contestuale trasformazione nell'Azienda di Servizi alla Persona (ASP) denominata "Asilo Savoia" con sede in Roma e approvazione del relativo Statuto ai sensi della legge regionale 22 febbraio 2019, n. 2 e dell'articolo 4 del regolamento regionale 9 agosto 2019, n. 17.”

**VISTO** lo Statuto dell'A.S.P. Asilo Savoia approvato con D.G.R. n. 899 del 3 dicembre 2019;

**VISTA** la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 16 del 18 marzo 2021 con la quale si è proceduto alla nomina del Direttore Generale dell'ASP, per il periodo 1 aprile 2021 – 31 marzo 2023;

**VISTA** la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 5 del 14 marzo 2023 con la quale si è proceduto alla proroga dell'incarico di Direttore Generale dell'Azienda fino alla data del 31 dicembre 2023;

**VISTO** il Bilancio economico annuale e pluriennale dell'Ente per il triennio 2023-2025 approvato con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 27 del 20 dicembre 2022;

**VISTO** il Documento di programmazione delle attività e dei servizi dell'Ente per il triennio 2023-2025 recante i piani e i programmi di cui all'articolo 9, comma 1, lettera c) della l.r. 2/2019 adottato dal Consiglio di Amministrazione con deliberazione n. 25 del 15 novembre 2022;

##### **PREMESSO CHE:**

- l'INPS ha reso pubblico l'Avviso per l'adesione al Progetto HCP 2022” e che l'Ente, stante la progressa e consolidata esperienza nello specifico settore di intervento ha inteso esprimere la propria formale adesione a detto Avviso per l'anno 2022;
- Ai sensi e per gli effetti del DM n. 463/98, l'INPS ha, tra i propri scopi istituzionali, l'erogazione di prestazioni sociali in favore dei dipendenti e dei pensionati pubblici e dei loro familiari;
- Tra le differenti modalità di intervento a supporto della disabilità e non autosufficienza è prevista l'assistenza domiciliare, attraverso un progetto denominato: Home Care Premium, ovvero un contributo “premio” finalizzato alla cura, a domicilio, delle persone non autosufficienti;
- L'Home Care Premium 2022 prevede una forma di intervento “mista”, con il coinvolgimento diretto, sinergico e attivo della famiglia, di soggetti pubblici e delle risorse sociali del cosiddetto “Terzo settore” al fine di assicurare altresì dei servizi di assistenza alla persona;
- Il programma si concretizza nell'erogazione da parte dell'Istituto di contributi economici mensili, c. d prestazioni prevalenti, in favore di soggetti non autosufficienti, maggiori d'età e minori, che siano disabili e che si trovino in condizione di non autosufficienza, per il rimborso di spese sostenute l'assunzione di un assistente familiare;
- il programma si concretizza nell'erogazione da parte dell'Istituto di contributi economici mensili, c. d prestazioni prevalenti, in favore di soggetti non autosufficienti, maggiori d'età e minori, che siano disabili e che si trovino in condizione di non autosufficienza, per il rimborso di spese sostenute l'assunzione di un assistente familiare;
- per gli stessi servizi è stato individuato quale soggetto partner per la realizzazione del modello HCP 2022, l'“Ambito Territoriale Sociale” (ATS) ASP Asilo Savoia per i territori afferenti al Consorzio Valle del Tevere ai sensi dell'art.8 comma3, lettera a) della legge n.328/2000;



- in data 18 maggio 2022 è stato sottoscritto tra l'Istituto Nazionale Previdenza Sociale INPS e Roma Capitale – Dipartimento Politiche Sociali un accordo ai sensi dell'art.15 della Legge n.241/1990 per l'individuazione del soggetto territoriale pubblico con il quale gestire il modello assistenziale, relativamente alle prestazioni integrative, previste dal progetto in favore degli iscritti alla Gestione unitaria delle prestazioni creditizie e sociali, dei pensionati della Gestione dipendenti pubblici e dei loro familiari, i quali posizionati utilmente in graduatoria, sono risultati vincitori del beneficio HCP 2022 e sono residenti nel territorio di competenza del soggetto pubblico stesso, con decorrenza 1 luglio 2022 e fino al 30 giugno 2025;
- in data 20 giugno 2022 si è proceduto alla stipula di un Accordo di collaborazione, ai sensi dell'articolo 15 della Legge n. 241/1990 tra ROMA CAPITALE – Dipartimento Politiche Sociali e Salute, l'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona ASILO SAVOIA e l'Azienda Speciale Farmasociosanitaria FARMACAP, per la gestione del progetto HOME CARE PREMIUM 2022;
- tale Accordo prevede a all'art. 3 Comma 1 lett. b) che L'ASP in qualità di delegata dal Titolare dell'ATS Roma Capitale - Dipartimento Politiche Sociali e Salute, definisce le modalità di gestione del servizio e di rendicontazione secondo gli indirizzi di Roma Capitale – Dipartimento Politiche Sociali e Salute e si impegna nelle seguenti azioni:
  - a) Funzione di Responsabile dei seguenti procedimenti amministrativi e soggetto delegato alla adozione dei provvedimenti finali:
    - o individuazione di organismi del terzo settore interessati all'erogazione delle prestazioni integrative HCP 2022, con i criteri e requisiti definiti in accordo con Roma Capitale;
    - o accertamento e iscrizioni dei fondi a bilancio;
    - o impegno fondi;
    - o affidamento dei servizi agli organismi erogatori delle prestazioni integrative;
    - o determinazione dirigenziale con la nomina del personale impiegato, specificando due nominativi per la partecipazione alla commissione mista per le attività di rendicontazione trimestrali;
    - o alla fine di ogni anno dovrà essere conteggiato il totale delle prestazioni integrative non erogate per propria inadempienza o per impossibilità temporanea del beneficiario a fruirla (in accordo con l'ambito);
    - o gestione della fatturazione delle attività integrative;
    - o produzione di dichiarazioni e giustificativi necessari per la rendicontazione trimestrale delle spese gestionali e delle prestazioni integrative;
    - o atti di liquidazione delle prestazioni rese dagli organismi erogatori delle prestazioni integrative;
    - o attività di rendicontazione;
    - o Azioni di sostegno alle attività di Monitoraggio e gestione a supporto delle azioni afferenti al Dipartimento Politiche Sociali e Salute;
    - o comunicazione almeno semestrale del numeri di utenti beneficiari del servizio HCP suddivisi per Municipio di residenza;
- in data 18 maggio 2022 è stato sottoscritto tra l'Istituto Nazionale Previdenza Sociale INPS e l'ASP Asilo Savoia un accordo ai sensi dell'art.15 della Legge n.241/1990 per l'individuazione del soggetto territoriale pubblico con il quale gestire il modello assistenziale, relativamente alle prestazioni integrative, previste dal progetto in favore degli iscritti alla Gestione unitaria delle prestazioni creditizie e sociali, dei pensionati della Gestione dipendenti pubblici e dei loro familiari, i quali posizionati utilmente in graduatoria, sono risultati vincitori del beneficio HCP 2022 e sono residenti nel territorio di competenza del soggetto pubblico stesso, con decorrenza 1 luglio 2022 e fino al 30 giugno 2025;



- base di quanto prescritto all'art. 5 dell'Accordo stipulato ai sensi dell'art.15 della L. 241/1990 con INPS dai citati soggetti, gli obblighi del soggetto convenzionato sono:
  - a) l'attivazione, durante l'intero periodo di durata del Progetto, di un numero di servizio telefonico, per 4 ore antimeridiane per cinque giorni a settimana per rendere informazioni e consulenza familiare, in ordine al Progetto e alle relative prestazioni, alle tematiche e problematiche afferenti la non autosufficienza. Il servizio telefonico, facendosi anche parte attiva, dovrà informare in merito ad ogni iniziativa, opportunità e beneficio a supporto della condizione di non autosufficienza;
  - b) la compilazione delle ricevute mensili secondo la tempistica dettata all'art.9, comma 1 dell'Avviso di Adesione al Progetto Home Care Premium 2022;
  - c) l'erogazione delle prestazioni integrative presenti in convenzione in base ai PAI predisposti dall'operatore sociale, individuato dall'INPS, in accordo con il beneficiario;
  - d) la rendicontazione delle attività rese e l'eventuale modifica del PAI;
- con Determinazione Dirigenziale n. 007 del. 13 gennaio 2023 , per le motivazioni ivi esplicitate che si intendono integralmente richiamate nel presente Provvedimento si è proceduto, tra l'altro all'affidamento di incarico professionale di Addetto al Coordinamento Amministrativo del progetto HCP 2022 al Dott. Luigi Alfieri per il periodo gennaio – giugno 2023;
- il Dott. Alfieri con propria nota del 17 marzo 2023, ha rinunciato all'incarico di cui alla citata D.D. n. 007/2023 a far data dal 1 aprile 2023;

**RICHIAMATO** il Documento di programmazione delle attività e dei servizi dell'Ente per il triennio 2023-2025 recante i piani e i programmi di cui all'articolo 9, comma 1, lettera c) della l.r. 2/2019 adottato dal Consiglio di Amministrazione con deliberazione n. 25 del 15 novembre 2022, il quale in particolare annovera tra le altre attività sussidiarie rientranti nelle finalità di cui all'art. 3, comma 1, lettera c) dello Statuto dell'ASP il progetto denominato "Home Care Premium", inserendolo con la scheda A.2.3 tra gli interventi da realizzarsi nel triennio 2023-2025;

**CONSIDERATO** pertanto che appare opportuno e necessario, alla luce della particolare complessità del servizio di che trattasi e della quantità di personale impiegato in tutto o in parte nelle attività progettuali, tenuto conto del tasso di crescita della progettualità di che trattasi, prevedere la sostituzione della figura professionale di addetto al coordinamento amministrativo da inserire nella progettualità di che trattasi;

**DATO ATTO** che occorre individuare un professionista esterno qualificato, abilitati ed idonei a dedicarsi all'espletamento dell'attività di cui al presente Provvedimento, di cui l'Ente è carente in organico così come definito nell'organigramma e dalla relativa dotazione organica;

**CONSIDERATO** che per l'espletamento dell'incarico di cui trattasi, sono necessarie specifiche competenze professionali con esperienza e capacità riconosciute e comprovate;

**VISTI** i curricula agli Atti dell'Ente tra cui quello di Federico Chiarelli, che possiede tutte le competenze necessarie allo svolgimento dell'incarico di che trattasi;

**RITENUTO** di parametrare il costo dell'incarico di che trattasi a quanto indicato nelle linee guida, di cui alla Tabella B- Calcolo UCS per gli Ambiti territoriali/Comuni Beneficiari che applicano il CCNL relativo al personale del comparto funzioni locali triennio 2016-2018 contenuta nella "Nota Metodologica per il calcolo di UCS (Unità di Costo Standard) nel quadro delle opzioni di semplificazione per la rendicontazione dei costi del personale al Fondo Sociale Europeo di cui all'art. 67.1 (b) del Regolamento (UE)1303/2013 e che stessi sono quantificati in onnicomprensivi totali Euro 22,34 orari corrispondenti alla figura professionale di Categoria C posizione Economica C1 del CCNL Funzioni Locali;

**ATTESO** che pertanto, sulla base dell'impegno orario necessario, il valore complessivo del contratto di che trattasi, Cassa, IVA ed Oneri di Legge inclusi, da erogarsi sulla base delle ore di intervento effettivamente rese e documentate è pari ad ore totali 360,00 per il periodo aprile – giugno 2023, per un totale massimo di Euro 8.042,40 Oneri di Legge inclusi;



**DATO ATTO** che è possibile attivare la procedura di affidamento diretto per l'espletamento dell'incarico di cui al presente provvedimento ad un soggetto esterno, stante la specificità e la professionalità richiesti dalla natura della prestazione nonché considerato che gli importi di cui trattasi sono inferiori ad Euro 40.000,00 ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i.;

**RITENUTO** in esito alla istruttoria svolta dagli uffici dell'Ente, di poter procedere all'affidamento di incarico professionale di Addetto al Coordinamento Amministrativo del progetto Home Care Premium 2022 ad un Professionista esterno e nello specifico a Federico Chiarelli C.F. CHRFR91E25A124O e P.IVA 16137161002 per n. 360 ore massime al costo orario di Euro 22,34 Oneri di Legge Inclusi fino al 30 giugno 2023, per un costo complessivo massimo di Euro 8.042,40 da erogarsi sulla base delle ore di intervento effettivamente rese e documentate;

**VISTA** la bozza di disciplinare di incarico allegata al presente Provvedimento a farne parte integrante e sostanziale;

**VISTO** il D. Lgs. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i.;

**VISTO** il Bilancio economico annuale di Previsione per l'anno 2023;

**VISTO** il Decreto Legislativo del 4 maggio 2001 n. 207;

**VISTA** la L.R. n. 2 del 22 febbraio 2019;

**VISTO** il r.r. 17/2019;

**VISTO** il r.r. 21/2019;

**VISTO** il r.r. 5/2020;

**VISTA** la D.G.R. 899 del 3 dicembre 2019;

per i motivi esposti in narrativa

#### **DETERMINA**

1. in esito alla istruttoria svolta dagli uffici dell'Ente, di poter procedere all'affidamento di incarico professionale di Addetto al Coordinamento Amministrativo del progetto Home Care Premium 2022 ad un Professionista esterno e nello specifico a Federico Chiarelli C.F. CHRFR91E25A124O e P.IVA 16137161002 per n. 360 ore massime al costo orario di Euro 22,34 Oneri di Legge Inclusi fino al 30 giugno 2023, per un costo complessivo massimo di Euro 8.042,40 da erogarsi sulla base delle ore di intervento effettivamente rese e documentate;
2. di dare atto che l'intervento è finanziato con fondi dell'Ente per l'anno 2023, di cui al vigente Bilancio Economico di Previsione per il triennio 2023-2025;
3. di imputare la somma onnicomprensiva massima di Euro 8.042,40, Cassa, Iva ed Oneri di Legge inclusi al Capitolo n. 302.01.004, di cui al vigente Bilancio economico di Previsione per l'anno 2023 in conto "spese per la gestione dell'attività socio-assistenziale – Home Care Premium" dell'Ente;
4. di dare atto che con il presente Provvedimento risulta pertanto integrato il gruppo di lavoro del progetto Home Care Premium così come costituito con Determinazione Dirigenziale n. 94 del 30 giugno 2022;
5. di dare mandato agli Uffici dell'Ente di porre in essere gli atti necessari alla esecuzione della presente Determinazione.

La Determinazione assume il n. 046 delle determinazioni dell'anno 2023.

IL DIRETTORE GENERALE  
*Antonio Vannisanti*





## DISCIPLINARE DI INCARICO

L'anno ..... addì ..... del mese di ..... in Roma e nella sede dell'Asilo Savoia, si sono costituiti:

l'ASP Asilo Savoia con sede legale in Roma, P.zza di S. Chiara n. 14, C.F. 96443150584, in persona del Direttore Generale,  
Dott. Antonio Vannisanti di seguito denominato "COMMITTENTE"

- da una parte -

e Federico Chiarelli - CF ..... P.IVA..... di seguito denominato "PROFESSIONISTA";

dall'altra -

Espressamente e spontaneamente le parti dichiarano di voler rinunciare all'assistenza di testimoni. -

### PREMESSO

A) Che con Determinazione n. 046/2023, per le motivazioni ivi esplicitate che si intendono integralmente richiamate nel presente Atto, il Committente ha proceduto al conferimento di incarico professionale di cui al presente disciplinare al Professionista nonché all'approvazione del presente contratto;

B) Che l'attività professionale è finanziata con fondi del Bilancio economico annuale e pluriennale di previsione per il triennio 2023-2025 del Committente regolarmente impegnati sul capitolo n. 302.01 -

C) Che sono conservati in atti, ovvero sono stati acquisiti, ovvero che verranno acquisiti entro 30 giorni dalla firma del presente contratto pena la decadenza dello stesso, i documenti di seguito elencati: --

- Certificato del Casellario Giudiziale;
- Certificato dei Carichi Pendenti
- Comunicazione ai fini degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della Legge 136 del 13 agosto 2010 e s.m.i.; --

### CIO' PREMESSO

di comune accordo tra le parti, come sopra costituite, viene convenuto e stipulato quanto segue:

**Articolo 1** La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente Atto, così come forma parte integrante e sostanziale del presente Atto, anche se non materialmente allegato, il vigente Documento di Programmazione delle Attività e dei Servizi dell'Ente per il Triennio 2023 - 2025 di cui alla progettualità di che trattasi. -

**Articolo 2** Il Committente conferisce al Professionista che accetta, l'incarico professionale per le attività di Addetto al Coordinamento Amministrativo afferente il progetto Home Care Premium 2022 erogato dall'Ente ;

**Articolo 3** In particolare il Professionista dovrà svolgere tutte le attività specifiche previste dal progetto di riferimento ed ivi contenute direttamente riferite al coordinamento ed alla gestione delle attività amministrative interne ed esterne;

**Articolo 4** Il presente contratto non costituisce alcun vincolo di subordinazione tra le parti che possa ricondursi ad un contratto di lavoro subordinato o equivalente. Pertanto, il Professionista non ha alcun vincolo specifico per l'orario di lavoro; il Professionista non è vincolato in via esclusiva e può quindi collaborare in qualunque forma con altre organizzazioni; il Professionista organizza autonomamente il proprio lavoro all'interno delle attività di cui all'art. 3. -



**Articolo 5** Il presente contratto avrà durata fino al 30 giugno 2023 o comunque fino ad esaurimento delle risorse destinate al progetto stesso di cui alla D.D. di conferimento di incarico in premesse citata. Il contratto potrà essere prorogato o rinnovato previo espresso consenso delle parti e nelle forme previste dalla Legge, stante gli eventuali ulteriori finanziamenti al progetto messi a disposizione dalle parti coinvolte. –

**Articolo 6** Il Professionista dovrà svolgere la propria prestazione professionale presso la sede del Committente ovvero e presso tutte le altre sedi della progettualità di riferimento e comunque nei limiti del territorio della Regione Lazio. –

**Articolo 7** Il Committente si impegna a corrispondere al Professionista un compenso totale di Euro 8.042,40 Cassa, IVA ed ogni altro onere di Legge incluso, sulla base delle ore effettive di attività rese, per un impiego orario massimo totale di n. 360,00 ore, pari quindi ad Euro 22,34/ora – Cassa, IVA ed ogni altro onere di Legge incluso, per tutto il periodo di vigenza del presente disciplinare, da erogarsi sulla base delle ore di intervento effettivamente rese e documentate, previa ricezione di regolare fattura elettronica trasmessa attraverso il Sistema di Interscambio dell’Agenzia delle Entrate intestata al Committente Codice Univoco Ufficio U24L20 unitamente ad un foglio firme riassuntivo delle ore intervento effettivamente svolte, che sarà liquidata dall’ASP entro 30 giorni dalla sua ricezione, previa verifica del rispetto degli obblighi contrattuali. Il C.I.G. aperto dal Committente per la prestazione di cui al presente contratto corrisponde al n. **Z493ABCC78** che dovrà essere inserito in ogni fattura prodotta dal Professionista. **Si specifica che per le operazioni nei confronti della Pubblica Amministrazione rimangono valide le disposizioni dell’articolo 1 comma 209 e seguenti della legge 244/2007 e del decreto ministeriale 55/2013 e non sono previsti esoneri per i soggetti che aderiscono al regime agevolato. A fronte di questo, significa che anche per i contribuenti minimi e forfettari vige l’obbligo della fatturazione elettronica per cessioni e prestazioni verso la PA.**

**Articolo 8** – il compenso si intende onnicomprensivo di qualsiasi spesa ed onere o altra tipologia di costo sostenuta dal Professionista se non disposto diversamente dal Committente. –

**Articolo 9** le parti possono recedere dal presente contratto prima della scadenza, oltre che per giusta causa, anche per giustificato motivo con un preavviso di almeno 15 (quindici) giorni lavorativi. La comunicazione dovrà essere inviata a mezzo Posta Elettronica Certificata. –

**Articolo 10** il Professionista si impegna a non rivelare a terzi né ad usare a fini diversi da quelli in relazione con l’oggetto del presente contratto tutte le informazioni di cui dovesse venire a conoscenza o comunque acquisisca in occasione dello svolgimento dell’incarico oggetto del presente atto durante l’efficacia dello stesso e per un periodo di tre anni dalla data della sua cessazione. –

**Articolo 11** il Professionista si impegna a comunicare al committente tutte le informazioni necessarie per il corretto adempimento degli obblighi fiscali e previdenziali derivanti dal contratto. –

**Articolo 12** Le parti prestano il loro consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196 del 30 giugno 2003 e s.m.i. –

**Articolo 13** Tutte le controversie di natura amministrativa o tecnica che dovessero insorgere relativamente all’applicazione del presente contratto e che non si fossero potute definire in via bonaria saranno deferite al Giudice Ordinario. –

**Articolo 14** Le spese tutte del presente contratto, comprese quelle di eventuale registrazione, copie, diritti, ecc. sono a carico del Committente. –



**Articolo 15** Per tutto quanto non previsto nel presente Contratto, si rinvia alle norme vigenti in materia di Contratti ed alle restanti disposizioni di legge in vigore avente attinenza con il contenuto del presente Contratto. –

**Articolo 16** Il presente Contratto è la precisa completa e fedele espressione della volontà delle parti e si compone di numero quattro facciate.

Ne è data lettura alle parti, che lo confermano. –

Roma, .....

ASP Asilo Savoia

Il Professionista

*Il Direttore Generale*

*Antonio Vannisanti*