



AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA

D.G.R.899 del 3 dicembre 2019

DETERMINAZIONE N. 027 DEL 19 FEBBRAIO 2024

APPROVAZIONE AVVISO DI CONCESSIONE IN USO PARZIALE DEI LOCALI DEL “TEATRO ROSSINI” APPARTENENTE AL PATRIMONIO INDISPONIBILE DELL’ENTE AI SENSI DELL’ART. 3 DEL REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA E LA GESTIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE DELL’ASP

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la D.G.R. n. 899 del 3 dicembre 2019 recante: ”Fusione delle Istituzioni Pubbliche di Assistenza e Beneficenza Opera Pia Asilo Savoia, Pio Istituto della SS. Annunziata e Lascito Giuseppe e Margherita Achillini, contestuale trasformazione nell’Azienda di Servizi alla Persona (ASP) denominata ”Asilo Savoia” con sede in Roma e approvazione del relativo Statuto ai sensi della legge regionale 22 febbraio 2019, n. 2 e dell’articolo 4 del regolamento regionale 9 agosto 2019, n. 17.”

VISTO lo Statuto dell’A.S.P. Asilo Savoia approvato con D.G.R. n. 899 del 3 dicembre 2019;

VISTA la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 16 del 18 marzo 2021 con la quale si è proceduto alla nomina del Direttore Generale dell’ASP, per il periodo 1 aprile 2021 – 31 marzo 2023 successivamente prorogato al 31 marzo 2024 con Deliberazioni nn. 5/2023 e 24/2023 ;

VISTO il vigente Regolamento per la disciplina della gestione del Patrimonio Immobiliare dell’Ente, approvato con Deliberazione n. 17 del 9 settembre 2020;

VISTO il vigente Regolamento per l’utilizzo delle strutture di interesse storico, artistico e culturale dell’ASP approvato con Deliberazione n. 2 dell’11 gennaio 2022, assentito dalla competente autorità regionale di vigilanza con nota prot. 137611 dell’11 febbraio 2022;

PREMESSO CHE:

- con Determinazione Dirigenziale n. 026 del 19 febbraio 2024, in attuazione dell’articolo 6 del citato Regolamento, è stato approvato il Piano operativo per l’utilizzo delle strutture di interesse storico, artistico e culturale dell’ASP per il triennio 2024-2026, secondo il quale “*si prevede l’indizione di una procedura di evidenza pubblica per la concessione a terzi del Teatro Rossini e del Centro Nathan – per il periodo 1 settembre 2024 – 31 agosto 2027, eventualmente rinnovabile per ulteriori 36 mesi - a carattere modulare, che preveda, fino alla concorrenza massima della percentuale del 40% stabilita, pari a 146 giornate: - una quantificazione del relativo canone concessorio determinata in misura corrispondente all’effettivo impiego della struttura per le attività che saranno indicate nell’avviso previa suddivisione per tipologia, durata e impatto, con conseguente puntuale definizione del canone applicabile, da determinarsi a cura degli uffici dell’ASP con riferimento all’andamento dei costi standard calcolati per strutture similari ubicate nel medesimo ambito territoriale; - la determinazione, in tale ambito, di un contingente minimo inderogabile annuale di giornate che saranno comunque computate a fine anno a prescindere dall’effettivo utilizzo, a fronte della possibilità di pre-selezionare le stesse all’interno del calendario ufficiale; - la eventuale definizione di un pacchetto di servizi “chiavi in mano” per le attività ricomprese nelle tipologie di utilizzo di cui alla lettera b) dell’articolo 6 del Regolamento, con relativa quantificazione del costo a singola chiamata e/o per un “portfolio” multi chiamata, prevedendo anche un set di chiamate gratuite per le attività ricomprese invece nella tipologia di cui alla lettera a) dell’articolo 6 del Regolamento stesso”.*
- sulla base degli esiti della precedente procedura di evidenza pubblica, tenuto conto dell’istruttoria svolta dal competente Servizio Economico-finanziario dell’Ente e degli indirizzi di cui al citato piano



operativo, nonché della durata della concessione di cui trattasi, il canone concessorio a base d'asta per l'immobile di che trattasi è stato così fissato: a) una quota fissa minima ed inderogabile pari ad euro 26.000,00 annui calcolata in base allo standard di occupazione minima obbligatoria corrispondente complessivamente a n. 50 giorni annui, da corrispondersi con cadenza mensile entro il giorno 5 di ogni mese anche in caso di utilizzo inferiore a detto standard; b) una quota variabile, aggiuntiva a quella fissa summenzionata, calcolata in base all'utilizzo eccedente lo standard di occupazione minima obbligatoria di cui alla lettera a) da calcolarsi a consuntivo con cadenza trimestrale sulla base delle seguenti tariffe: - euro 350,00 per ciascun singolo evento musicale, culturale, artistico, cinematografico incluso nella programmazione ed effettivamente realizzato purché avente durata massima ricompresa in un solo giorno ("Tipologia A"); - euro 700,00 per ciascun singolo evento promozionale, pubblicitario, aziendale, di marketing o comunque riconducibile a convention, meeting ed altre attività di natura commerciale, purché avente durata massima ricompresa in un solo giorno ("Tipologia B"); - euro 1.400,00 per attività ed eventi, anche di natura commerciale, aventi durata non superiore a 3 giornate consecutive ("Tipologia C").

ATTESA la necessità di provvedere, in adempimento dei citati Regolamenti dell'Ente, ad indire una procedura di evidenza pubblica per la concessione in uso parziale e transitorio del "Teatro Rossini", quantificando il canone della concessione a base d'asta secondo la seguente tabella ponderale:

- percentuale di rialzo rispetto alla quota fissa di cui alla lettera a) pari a 26.000,00 euro annui nella misura del 60%;
- percentuale di rialzo medio rispetto alle tipologie "A", "B", "C" di cui alla lettera b) nella misura del 40%.

VISTA la bozza di avviso di concessione, redatta dagli Uffici dell'Ente in conformità dei richiamati Regolamenti, allegata al presente Provvedimento a formarne parte integrante e sostanziale;

RITENUTO pertanto di poter approvare l'avviso di concessione in uso parziale e transitorio della struttura di che trattasi fissando la relativa base d'asta come sopra riportato;

RITENUTO altresì di stabilire, in conformità alla richiamata normativa, di assegnare la concessione di cui al presente Provvedimento al partecipante che avrà presentato l'offerta valida più alta e migliorativa rispetto al fissato canone concessorio a base d'asta;

VISTA la D.G.R. n. 899 del 3 dicembre 2019;

VISTO il Decreto Legislativo del 4 maggio 2001 n. 207;

VISTO il R.R. 17/2019;

VISTO il R.R. 21/2019;

VISTO il R.R. 5/2020;

per i motivi esposti in narrativa

DETERMINA

1. di nominare ai sensi della normativa vigente Responsabile Unico del Procedimento Amministrativo la Dott.ssa Benedetta Bultrini, dipendente dell'Ente;
2. di approvare ed indire l'Avviso pubblico per la disponibilità in concessione in uso parziale e transitorio, allegato al presente Provvedimento sotto la lettera "A" a formarne parte integrante e sostanziale;
3. di fissare la base d'asta del cespite oggetto del presente Provvedimento, secondo i parametri in narrativa argomentati;



4. di stabilire, in conformità alla normativa in narrativa richiamata, di assegnare la concessione in uso parziale e transitorio di cui al presente Provvedimento al partecipante che avrà presentato l'offerta valida più alta e migliorativa rispetto al fissato canone concessorio a base d'asta;
5. di fissare la scadenza per la presentazione delle offerte nelle ore 12:00 del giorno 5 aprile 2024;
6. di pubblicare la presente Determinazione sul portale dell'Ente nonché sul BUR della Regione Lazio e sull'Albo Pretorio di Roma Capitale;
7. di demandare ai competenti uffici dell'Ente l'adozione di tutti gli atti necessari alla esecuzione della presente Determinazione.

La Determinazione assume il n. 027 delle determinazioni dell'anno 2024.

Il Direttore Generale
Antonio Vannisanti





AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA

D.G.R.899 del 3 dicembre 2019

AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE IN USO PARZIALE DEL “TEATRO ROSSINI” DI PROPRIETA’ DELL’ASP ASILO SAVOIA

In attuazione di quanto previsto dalle vigenti disposizioni di Legge e dai relativi Regolamenti dell’Ente, al fine di assicurare la massima trasparenza, si informa che è disponibile per la concessione in uso parziale, per il numero massimo di 146 giornate annuali del triennio 1 settembre 2024 – 31 agosto 2027, la struttura culturale facente parte del patrimonio indisponibile dell’ASP Asilo Savoia di seguito descritta sita in Roma – Piazza di Santa Chiara, 14:

Teatro Rossini. Fu progettato originariamente da Virginio Vespignani e inaugurato il 7 febbraio 1874 con uno spettacolo di beneficenza per i non vedenti che aveva come interprete la celebre attrice Adelaide Ristori. Tra le presenze in sala vi fu quella della Regina Margherita di Savoia, che la sera del 2 dicembre 1887 volle assistere alla recita della compagnia romanesca di Giggi Zanazzo e Pippo Tamburri. Nei primi tempi si alternarono opere liriche di Rossini, di Verdi e di Bellini, a spettacoli di arte varia, e il 19 gennaio del 1879, per la prima volta, viene rappresentata l’operetta romanesca “Meo Patacca”, interpretata da Filippo Tamburri, il più importante attore dialettale dell’epoca. Il cartellone del Teatro si connotò quasi subito per la netta preferenza verso lo spettacolo dialettale, particolarmente incentrato sul teatro dialettale romanesco, ma vi si produssero anche compagnie di operetta e di prosa in altri dialetti e in lingua. Vi si esibì tra gli altri anche il noto attore trasformista Leopoldo Fregoli. Il 20 aprile 1886 il teatro cessò la propria attività per essere destinato a sede della Libreria Declé e successivamente a sede dell’Archivio del Pio Istituto della Santissima Annunziata. Solo nel 1950 il Teatro Rossini venne restituito al suo pubblico dall’attore romano Checco Durante, che si operò per riabilitarlo, ricavando da una porzione della struttura preesistente una più modesta sala da 200 posti, nella quale si insediò producendosi in spettacoli comici. Agli inizi del 1976, morto Checco Durante, la direzione passò alla moglie Anita e al genero Enzo Liberti: il gruppo divenne “Compagnia Stabile del teatro di Roma Checco Durante”, per poi passare dal 1990, all’attore Alfiero Alfieri e cessare definitivamente la sua attività nel 2007. Presso la struttura opera inoltre fin dal 1980, per iniziativa dell’allora Sindaco di Roma Luigi Petroselli, il Centro Romanesco Trilussa, associazione culturale senza scopo di lucro che oltre a rendere fruibile al pubblico una biblioteca specializzata svolge attività culturali di promozione del dialetto romanesco e delle tradizioni legate al folclore romano anche mediante incontri nelle scuole e rappresenta l’unica realtà associativa tuttora operante nello specifico ambito della tutela e dell’identità storica, culturale e letteraria dell’espressione dialettale romanesca.

La durata della concessione viene stabilita in mesi trentasei con decorrenza dal 1 settembre 2024 al 31 agosto 2027, eventualmente prorogabile fino ad ulteriori 36 mesi.

CANONE DELLA CONCESSIONE E RIVALUTAZIONE

Il canone posto per l’utilizzo della struttura è così calcolato:

- a) una quota fissa minima ed inderogabile pari ad euro 26.000,00 annui calcolata in base allo standard di occupazione minima obbligatoria corrispondente complessivamente a n. 50 giorni annui, equamente suddivisi fra eventi afferenti alle “tipologia A” e “tipologia B”, di seguito descritte, da corrispondersi con cadenza mensile entro il giorno 5 di ogni mese anche in caso di utilizzo inferiore a detto standard;
- b) una quota variabile, aggiuntiva a quella fissa summenzionata, calcolata in base all’utilizzo eccedente lo standard di occupazione minima obbligatoria di cui alla lettera a) da calcolarsi a consuntivo con cadenza trimestrale sulla base delle seguenti tariffe:
 - euro 350,00 per ciascun singolo evento musicale, culturale, artistico, cinematografico incluso nella programmazione ed effettivamente realizzato purché avente durata massima ricompresa in un solo giorno (“Tipologia A”);
 - euro 700,00 per ciascun singolo evento promozionale, pubblicitario, aziendale, di marketing o comunque riconducibile a convention, meeting ed altre attività di natura commerciale, purché avente durata massima ricompresa in un solo giorno (“Tipologia B”);
 - euro 1.400,00 per attività ed eventi, anche di natura commerciale, aventi durata non superiore a 3 giornate consecutive (“Tipologia C”).



Nel caso di R.T.I. il pagamento sarà effettuato dalla Capogruppo. Il ritardato pagamento provoca la mora del concessionario e il saggio di interesse è determinato in conformità a quanto disposto dall'articolo 1284 del Codice Civile. Il solo canone annuale fisso sarà adeguato annualmente, nella misura del 100% della variazione, accertata dall'ISTAT, dell'indice dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati (FOI).

Il totale annuo dei giorni oggetto della concessione parziale, indipendentemente dalla tipologia di evento realizzato non potrà superare complessivamente il numero di 146 giornate annue, fatto salvo il caso in cui l'ASP, non utilizzando direttamente per l'intero periodo residuo la struttura di cui trattasi, possa in accordo tra le parti assegnare all'eventuale concessionario ulteriori giornate disponibili per l'organizzazione di eventi ulteriori fino alla misura massima stabilita nel piano operativo adottato in conformità al vigente Regolamento.

Oltre al pagamento degli oneri concessori, è fatto obbligo al concessionario di rimborsare all'ASP con cadenza almeno trimestrale una quota parte delle utenze e degli oneri relativi alle pulizie dell'immobile pari al 50%. A tal fine si precisa che il costo totale di detti oneri nel 2023 è stato pari ad Euro 20.455,32 di cui Euro 8.596,92 per utenze ed Euro 11.858,40 per pulizie ordinarie ma che, ad ogni buon conto, tale importo subirà un consistente ribasso, non attualmente quantificabile, grazie alle opere di efficientamento energetico della struttura attualmente in corso di realizzazione che saranno terminate in data antecedente al 1 settembre 2024.

SCADENZA

L'offerta dovrà perentoriamente **pervenire entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 5 aprile 2024**, in busta chiusa e sigillata recante sull'esterno la dicitura "*Offerta per la concessione in uso parziale e transitorio del Teatro Rossini - non aprire.*" a mezzo raccomandata A/R indirizzata a "ASP ASILO SAVOIA C/O PALAZZO S.CHIARA P.ZZA DI SANTA CHIARA 14 – 00186 Roma", oppure a mezzo consegna a mano al medesimo indirizzo, nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 12:00 e dalle ore 14:00 alle ore 16:00.

L'Ente, consentendo la consegna diretta presso i propri uffici, non assume alcuna responsabilità per il caso di ritardi nel recapito, ovvero per l'omessa consegna dei plichi da parte dei vettori prescelti dai concorrenti. Pertanto, l'Ente non procederà autonomamente al ritiro delle domande depositate presso i magazzini dei vettori stessi perché pervenute fuori orario di apertura dei propri uffici, ritenendo non ammissibile ai fini della partecipazione al presente bando il solo tagliando di avviso lasciato dal corriere e/o postino.

SOGGETTI AMMESSI

Sono ammessi alla presente procedura tutti i soggetti singoli (persone fisiche, imprese individuali, società commerciali, società cooperative, fondazioni), associazioni culturali, Onlus ed enti no-profit, consorzi, raggruppamenti temporanei di imprese – costituiti o costituendi, per i quali non sussistano le cause di esclusione di cui al vigente Codice degli Appalti. E' consentita la presentazione di domanda da parte di raggruppamenti temporanei anche se non ancora costituiti. In tal caso la domanda deve essere sottoscritta da tutti gli operatori che vi parteciperanno e contenere l'impegno che, in caso di assegnazione dell'immobile, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo con rappresentanza ad uno di essi qualificato come mandatario. E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare in più di un raggruppamento temporaneo, ossia di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento di concorrenti.

I soggetti interessati dovranno, a pena di esclusione dalla procedura di assegnazione, essere in regola con tutte le condizioni generali, ai sensi delle norme vigenti, per poter contrarre con la P.A nonché non avere liti pendenti nei confronti dell'ASP.

REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

I soggetti che intendono presentare domanda di partecipazione per la concessione in uso del Teatro devono possedere i seguenti requisiti:

- avere esperienza almeno quinquennale nella gestione di teatri e/o di cinema, oppure nel campo dell'organizzazione di spettacoli dal vivo o eventi di natura aggregativa e culturale;
- essere in grado di presentare un calendario di attività musicali, culturali, artistiche, cinematografiche, congressuali e fieristiche da realizzare presso il Teatro atto a coprire almeno 50 giorni nell'arco dell'anno;



- porre in essere una programmazione all'insegna della interdisciplinarietà e dell'internazionalità, spaziando dal teatro, alla prosa, alla lirica, alla commedia, al varietà, al cabaret, alla musica, alla danza, al balletto, fino al cinema, comprese forme di sperimentazione fra linguaggi e generi, creazioni multimediali, trasmissioni televisive etc.;
- arricchire le programmazioni offrendo eventi e manifestazioni diverse quali mostre, convegni, fiere, convention, meeting ed eventi della tradizione locale, convegnistica etc.

Tutte le attività svolte dovranno essere autocertificate ai sensi del D.P.R.445/2000.

DURATA DELLA CONCESSIONE

La concessione avrà durata di trentasei mesi – eventualmente prorogabili fino ad ulteriori trentasei mesi - con decorrenza dal 1 settembre 2024 al 31 agosto 2027. La consegna dell'immobile avverrà con apposito verbale, sottoscritto dall'Amministrazione e dal concessionario. L'ASP si riserva la facoltà di consegnare l'immobile nelle more della formale stipulazione della convenzione di concessione e, comunque, dopo l'aggiudicazione definitiva. Al termine della concessione l'immobile dovrà essere riconsegnato all'ASP in perfetto stato di conservazione. Eventuali danni rilevabili all'atto della riconsegna saranno addebitati al Concessionario, previo verbale di constatazione in contraddittorio.

L'ASP si riserva di revocare la concessione d'uso parziale prima della scadenza esclusivamente per ragioni di pubblica utilità nel caso in cui decida di destinare in via totalitaria la struttura per fini istituzionali anche mediante la sottoscrizione con altre Amministrazioni di accordi di programma di cui alla Legge 241/1990 e/o contratti di servizio di cui all'art. 38 della l.r. 11/2016 e dell'art. 1, comma 3, della l.r. 2/2019. Analogamente ed esclusivamente nel caso venga deliberata dal competente organo di amministrazione, in conformità alla normativa e allo statuto vigente, l'eventuale retrocessione del compendio immobiliare in questione da patrimonio indisponibile a patrimonio disponibile, l'ASP conferisce al soggetto selezionato quale concessionario in esito al presente avviso pubblico il diritto di prelazione alla stipula di un eventuale contratto di locazione della durata minima novennale prevista dalla legge per un importo comunque non inferiore al triplo del valore totale del canone concessorio fisso incrementato dal doppio dell'importo totale risultante dalla gestione annuale delle attività sottoposte a canone concessorio variabile (Tipologie "A", "B" e "C").

CRITERIO DI AFFIDAMENTO

L'ASP procederà alla valutazione delle domande mediante nomina di una commissione e si riserva la facoltà di assegnare anche in presenza di un'unica manifestazione di interesse valida. Nel caso di presentazione di due o più manifestazioni di interesse la gestione della predetta struttura sarà affidata al soggetto che avrà presentato l'offerta complessivamente più alta, calcolata in misura ponderata:

- % di rialzo rispetto alla quota fissa di cui alla lettera a) pari a 26.000,00 euro annui nella misura del 60%;
- % di rialzo medio rispetto alle tipologie "A", "B", "C" di cui alla lettera b) nella misura del 40%.

In caso di parità di punteggio si procederà all'individuazione del concessionario nei confronti del soggetto offerente che abbia maturato con il maggior numero di anni di esperienza continuativa nella gestione di teatri. In caso di ulteriore parità si darà corso a sorteggio in seduta pubblica.

Una Commissione, costituita da tre membri nominata con apposito provvedimento dell'Ente, procederà all'apertura delle buste, il giorno 9 aprile 2024 alle ore 11:00.

MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

La busta sigillata su ogni lembo di chiusura a pena di esclusione, salvo quanto previsto dalla vigente normativa in materia di soccorso istruttorio, dovrà contenere:

- 1) Domanda di concessione in uso sottoscritta in originale;
- 2) Offerta economica sottoscritta in originale dall'offerente con l'indicazione del canone concessorio offerto in aumento rispetto al canone a base d'asta indicato nell'Avviso;



- 3) Curriculum artistico/organizzativo del soggetto proponente (nel caso di raggruppamento il curriculum dovrà essere presentato per ogni singola Associazione), da cui si evinca con certezza il possesso del requisito essenziale della comprovata e pregressa esperienza quinquennale nello specifico ambito di riferimento.
- 4) Dichiarazione dell'offerente resa ai sensi del DPR 445/2000 (art. 46, 47, 76) di aver preso visione dell'immobile e di accettarlo nello stato di diritto in cui si trova attualmente e di trovarlo idoneo al proprio uso;
- 5) Dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 (art. 46, 47, 76) di consenso al trattamento dei dati personali che saranno utilizzati dall'Ente in relazione alla procedura dell'Avviso di Disponibilità;
- 6) Dichiarazione di accettazione incondizionata del vigente Regolamento per la disciplina della gestione del patrimonio immobiliare dell'Ente e Regolamento per l'utilizzo delle strutture di interesse storico, artistico e culturale dell'ASP disponibili per la consultazione sul sito web dell'Ente all'indirizzo www.asilosavoia.it sezione "Amministrazione Trasparente";
- 7) Copia dell'attestazione rilasciata dall'Ente dalla quale si evince che l'offerente ha proceduto al necessario sopralluogo;
- 8) Fotocopia del documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità;
- 9) Fotocopia dell'ultima dichiarazione dei redditi attestante la capacità di assolvere al pagamento del canone di concessione;
- 10) Assegno circolare non trasferibile all'ordine dell'ASP Asilo Savoia del valore corrispondente al canone mensile offerto, a titolo di deposito cauzionale provvisorio, riferito alla sola quota parte fissa minima e inderogabile;
- 11) Dichiarazione di impegno dell'Offerente a sostituire, su richiesta dell'Ente, tale assegno con altro di pari valore nel caso in cui la procedura di assegnazione si protragga per oltre 30 giorni naturali e consecutivi dalla data di emissione dell'Assegno circolare allegato all'istanza di partecipazione.

Qualora l'istanza sia presentata da un soggetto giuridico, la domanda e le dichiarazioni dovranno essere sottoscritte dal Legale rappresentante dello stesso, unitamente alla seguente documentazione:

- Idonea referenza bancaria sottoscritta da almeno un istituto bancario;
- Visura CCIA non anteriore a tre mesi;
- copia conforme dello Statuto e/o atto costitutivo;
- copia dell'ultimo bilancio consuntivo approvato in sostituzione della documentazione richiesta al punto 9) di cui sopra;
- copia del bilancio di previsione dell'esercizio in corso.

L'Ente non prenderà in considerazione le offerte pervenute oltre il termine fissato e quelle che siano risultate non conformi a quanto stabilito nel presente avviso.

SOPRALLUOGHI

Il sopralluogo presso l'immobile oggetto del presente avviso è obbligatorio, a pena di esclusione dalla procedura di affidamento. Il sopralluogo dovrà essere effettuato almeno 10 giorni prima della scadenza per la presentazione delle proposte, secondo i tempi e le modalità da concordare inviando richiesta come di seguito specificato. La richiesta di sopralluogo dovrà specificare le date ed i nominativi dei referenti (massimo quattro) che parteciperanno alla visita muniti di documenti di riconoscimento ed eventuali deleghe (con i rispettivi dati anagrafici e telefonici). Al soggetto che avrà effettuato il sopralluogo sarà rilasciata una dichiarazione, attestante la presa visione dei luoghi, del quale l'ASP conserverà una copia, debitamente sottoscritta dallo stesso, corredata della copia dei documenti di identità dei partecipanti. L'attestato in questione sarà valido per la partecipazione alla procedura e dovrà risultare effettivamente sottoscritto dal soggetto che ha effettuato il sopralluogo. I sopralluoghi potranno essere richiesti contattando gli Uffici dell'Ente nella persona della Sig.ra Manuela Aielli al numero 06.68.40.61 ovvero tramite email all'indirizzo manuelaaielli@asilosavoia.it,

ONERI E OBBLIGHI DEL CONCESSIONARIO



Il concessionario dovrà: • inviare, a titolo informativo, la programmazione definitiva e ogni eventuale e ulteriore variazione ai competenti Uffici dell'ASP; • assumere a proprio carico ogni responsabilità, sia civile che penale, per eventuali danni arrecati a persone e/o beni di proprietà di terzi, imputabili direttamente o indirettamente ad esso, per eventi e comportamenti conseguenti l'esecuzione dei servizi. Inoltre ne risponde in caso di danni attribuiti a sua colpa, negligenza od abuso. • dovrà tenere indenne l'ASP per i danni subiti a causa del danneggiamento dell'immobile o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere verificatisi nel corso della concessione, mediante stipula di polizza con un massimale proporzionato al valore dell'immobile con un numero di sinistri illimitato e avente validità non inferiore alla durata della concessione. La polizza assicurativa dovrà, inoltre, prevedere un limite di RC da incendio a cose di terzi non inferiore a € 1.000.000,00 (unmilione/00). In alternativa alla stipulazione della polizza che precede, il concessionario potrà dimostrare l'esistenza di una polizza RC, già attivata, avente le medesime caratteristiche indicate per quella specifica. In tal caso, il concessionario dovrà produrre un'appendice alla stessa. Copia della polizza, specifica o come appendice alla polizza esistente, conforme all'originale ai sensi di legge, dovrà essere consegnata ai competenti Uffici dell'ASP entro 10 giorni dal ricevimento della comunicazione d'aggiudicazione, unitamente alla quietanza di intervenuto pagamento del premio. Quest'ultima dovrà essere presentata con la periodicità prevista dalla polizza stessa, onde verificare il permanere della validità nel corso della durata della concessione. • il concessionario è tenuto, inoltre, a provvedere a propria cura e spese agli allacci straordinari delle forniture che si rendessero necessari in ragione delle specifiche attività svolte ed assolvere a tutti gli oneri tributari e fiscali inerenti la gestione; • avrà il divieto di sub-concedere o locare a terzi il Teatro, salva la possibilità di fare affidamento, per la gestione di particolari rami di attività e per la realizzazione di specifiche iniziative, su figure qualificate operanti nel settore; • si impegnerà altresì a consentire all'ASP la disponibilità di almeno 5 posti in platea per ogni prima rappresentazione in programma; • Resta inteso che l'ASP si ritiene estraneo a qualsiasi controversia dovesse presentarsi tra le parti, scaturenti dall'uso temporaneo del Teatro da parte del concessionario a terzi. • assumere l'impegno a non mutare la destinazione d'uso dei locali: ogni variazione e innovazione ai locali e agli impianti, nonché ogni eliminazione o aggiunta dovrà essere preventivamente autorizzata dall'ASP; le opere eventualmente realizzate saranno acquisite alla proprietà dopo l'avvenuto collaudo/certificazione delle stesse.

INVENTARIO DELLE DOTAZIONI CONCESSE

Prima che l'attività abbia inizio le parti, redigeranno l'inventario delle attrezzature, impianti, arredi e quanto altro inerente la struttura ed il funzionamento della stessa messe a disposizione dall'ASP nell'ambito della presente procedura di concessione in uso parziale.

RICONSEGNA DELL'IMMOBILE

Scaduto il contratto, qualora non dovessero sussistere le condizioni per un rinnovo, il concessionario, mediante la redazione di apposito verbale di riconsegna sottoscritto dalle parti, deve restituire gli impianti, le attrezzature, gli arredi e quant'altro indicato nell'inventario, nello stato in cui sono stati consegnati o acquisiti, salvo il normale deperimento dovuto all'uso. Ogni eventuale danno accertato comporta per il concessionario l'obbligo del relativo risarcimento.

SERVIZI COMPLEMENTARI

L'ASP in qualità di "concedente" si riserva la facoltà di avvalersi del soggetto concessionario per la eventuale fornitura di un pacchetto di servizi "chiavi in mano" per le attività ricomprese nelle tipologie di utilizzo di cui alla lettera b) dell'articolo 6 del Regolamento per l'utilizzo delle strutture di interesse storico, artistico e culturale dell'ASP, con relativa quantificazione del costo a singola chiamata e/o per un "portfolio" multi chiamata, prevedendo anche un set di chiamate gratuite per le attività ricomprese invece nella tipologia di cui alla lettera a) dell'articolo 6 del Regolamento stesso"

VERIFICHE

L'ASP in qualità di "concedente" si riserva la facoltà di effettuare controlli e verifiche sulla veridicità delle autocertificazioni prodotte anche prima della stipulazione della convenzione/contratto. Resta inteso che la non veridicità delle autocertificazioni comporterà la decadenza dall'aggiudicazione e la mancata stipula del contratto per fatto imputabile al concessionario, fatte salve comunque le responsabilità penali che discendono dalle dichiarazioni mendaci.

ACCESSO AGLI ATTI AMMINISTRATIVI



L'accesso agli atti da parte degli interessati e dei controinteressati è disciplinato dalla L. 241/90 e successive modifiche e integrazioni.

CONCESSIONE

L'ASP si riserva la facoltà di concedere la struttura anche in presenza di una sola manifestazione di interesse valida. L'ASP, una volta disposta la concessione, procederà alla verifica del possesso dei requisiti previsti dal vigente codice degli appalti. Nell'ipotesi che l'immobile non possa essere assegnato a favore del concorrente collocato al primo posto della graduatoria, lo stesso verrà concesso al concorrente secondo classificato. L'assegnatario dovrà presentarsi alla data che sarà fissata dall'ASP, per la stipula del contratto con spese contrattuali, accessorie, relative e conseguenti a carico del concessionario. In mancanza di presentazione nei termini stabiliti, salvo i casi di gravi impedimenti motivati e comprovati, sarà facoltà dell'ASP medesima concedere l'immobile in concessione all'offerente che risulti successivamente classificato nella graduatoria. L'ASP si riserva, in caso di rinuncia da parte dell'assegnatario o di successiva eventuale risoluzione del contratto di concessione per grave inadempimento dello stesso, di interpellare il secondo classificato al fine di stipulare un nuovo contratto alle condizioni proposte nella procedura selettiva. Tutte le informazioni riguardanti eventuali chiarimenti chiesti dai concorrenti saranno pubblicate sul sito istituzionale dell'ASP. Il contenuto delle stesse avrà valore di notifica agli effetti di legge.

INFORMAZIONI

Eventuali informazioni di carattere tecnico procedurale, organizzativo, di contenuto e di metodo in merito al bando e alla documentazione, devono pervenire esclusivamente a mezzo di posta elettronica certificata: asilosavoia@pec.it. Non saranno fornite informazioni telefoniche. Si provvederà a rispondere ai quesiti tempestivamente con una nota "FAQ" contenente tutti i quesiti posti e le relative risposte, visionabile sul profilo del committente www.asilosavoia.it. I quesiti dovranno essere posti esclusivamente in lingua italiana.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile Unico del Procedimento: Dott.ssa Benedetta Bultrini recapito telefonico 06/684061. Per comunicazioni: b.bultrini@asilosavoia.it; asilosavoia@pec.it

Il Direttore Generale
F.to Antonio Vannisanti



Allegato 1 (NON SCRIVERE A MANO - FAC-SIMILE DA RIPRODURRE SU CARTA INTESTATA DEL SOGGETTO PROPONENTE)

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Spett.le

ASP Asilo Savoia

Piazza di S. Chiara, 14

00186 ROMA

Oggetto: AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE IN USO PARZIALE E TRANSITORIO DEL "TEATRO ROSSINI" DI PROPRIETA' DELL'ASP ASILO SAVOIA

Il Sottoscritto _____ Nato a _____ il _____ Codice Fiscale del legale rappresentante _____

Nella sua qualità di legale rappresentante di _____

Codice Fiscale _____ Partita Iva _____

Indirizzo sede legale _____ Cap _____ città _____

Tel fisso _____ mobile _____ fax _____

e-mail _____ pec _____ sito web: _____

Indirizzo per invio comunicazioni (solo se diverso dalla sede legale): _____

il referente dell'azienda per la presente istanza è: _____

ruolo ricoperto: _____ Tel fisso _____ cellulare _____

fax _____

e-mail del referente _____ pec _____

CHIEDE

Di essere ammesso all'avviso di cui all'oggetto ed a tal fine

DICHIARA

in relazione all'oggetto, assumendosene la piena responsabilità e consapevole delle sanzioni anche di natura penale per l'eventuale rilascio di dichiarazioni false o mendaci (art. 76 del D.P.R. 445/2000):



DI ESSERE iscritto alla CCIAA per un'attività pertinente con l'oggetto dell'avviso, con i seguenti dati:

Provincia di iscrizione:

numero di iscrizione:

Attività:

Codice:

Ipotesi 1 (se impresa individuale, indicare i soggetti sotto elencati) →

Forma giuridica: **Ditta individuale**

anno di iscrizione: _____

il titolare e il direttore tecnico sono i seguenti soggetti:

Cognome e nome

Codice fiscale

Carica ricoperta

Titolare

Direttore Tecnico

Ipotesi 2 (se società in nome collettivo, indicare i soggetti sotto elencati) →

Forma giuridica: **Società in nome collettivo**

anno di iscrizione: _____

il socio amministratore e il direttore tecnico sono i seguenti soggetti:

Cognome e nome

Codice fiscale

Carica ricoperta

Socio amministratore

Direttore Tecnico



Ipotesi 3 (se società in accomandita semplice, indicare i soggetti sotto elencati) →

Forma giuridica: **Società in accomandita semplice**

anno di iscrizione: _____

il socio accomandatario e il direttore tecnico sono i seguenti soggetti:

Cognome e nome

Codice fiscale

Carica ricoperta

Socio accomandatario

Direttore Tecnico

Ipotesi 4 (se società di capitali e consorzi, indicare i soggetti sotto elencati) →

Forma giuridica: _____

anno di iscrizione: _____

Durata della società:

I membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, i procuratori generali e gli institori, i componenti degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, il direttore tecnico, qualunque sia la forma giuridica del Soggetto Proponente, il socio unico, l'eventuale "amministratore di fatto" ai sensi dell'articolo 2639 del Codice Civile sono i seguenti soggetti:

Cognome e nome

**Codice
fiscale**

Carica ricoperta

Eventuale (se società in cui il socio unico sia una persona giuridica, spuntare l'opzione che segue) →



Di dichiarare che gli amministratori della persona giuridica socio unico del Soggetto Proponente non versano in alcuna delle cause di esclusione di cui all'articolo 94 del D. Lgs 36/2023.

INOLTRE DICHIARA DI

essere

non essere

una micro, piccola o media impresa, come definita dall'articolo 2 dell'allegato alla Raccomandazione della Commissione europea 2003/361/CE del 6 maggio 2003 (G.U.U.E. n. L 124 del 20 maggio 2003) e all'articolo 2 del D.M. 18 aprile 2005, pubblicato nella G.U. n. 238 del 12 ottobre 2005 [*Sono considerate micro, piccole o medie quelle che rispondono alle seguenti due condizioni: effettivi (unità lavorative/anno) inferiori a 250 e fatturato annuo inferiore a 50 milioni di euro o totale di bilancio inferiore a 43 milioni di euro*]

PARTE I

Requisiti di ordine generale e cause di esclusione automatica (art. 94 d.lgs. 36/2023)

In ordine ai requisiti di cui all'art. 94 del d.lgs. 36/2023,

DICHIARA

che, con riferimento al sottoscritto dichiarante, ai soggetti indicati al comma 3 dell'art. 94 del D. Lgs 36/2023 nonché ai soggetti di cui al comma 4 dello stesso art. 94, **non è stata adottata condanna** con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per i reati elencati al comma 1 dello stesso art. 94, tenuto conto che la causa di esclusione non è disposta e il divieto di aggiudicare non si applica quando il reato è stato depenalizzato oppure quando è intervenuta la riabilitazione oppure, nei casi di condanna ad una pena accessoria perpetua, quando questa è stata dichiarata estinta ai sensi dell'articolo 179, settimo comma, del codice penale, oppure quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna oppure in caso di revoca della condanna medesima;

che, con riferimento al sottoscritto dichiarante e ai soggetti indicati al comma 3 dell'art. 94 del D. Lgs 36/2023 nonché ai soggetti di cui al comma 4 dello stesso art. 94, **non sussistono** le ragioni di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, di cui al decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo codice, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del codice di cui al decreto legislativo n. 159 del 2011, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia e tenuto conto che la causa di esclusione di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo codice di cui al decreto legislativo n. 159 del 2011 non opera se, entro la data dell'aggiudicazione, l'impresa sia stata ammessa al controllo giudiziario ai sensi dell'articolo 34-bis del medesimo codice;

di non versare in alcuna delle cause di esclusione di cui al comma 5 dell'articolo 94 del d.lgs. 36/2023, laddove applicabili, cui si rinvia e che si intende qui per ripetuto e trascritto;

che, ai sensi dell'articolo 94, comma 6, del D. Lgs 36/2023, il Soggetto Proponente non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali,



secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito (costituiscono gravi violazioni definitivamente accertate quelle indicate nell'allegato II.10. al D.lgs. 36/2023).

PARTE II
Cause di esclusione NON automatica
(art. 95 d.lgs.36/2023)

In ordine ai requisiti di cui all'art. 95 del d.lgs. 36/2023,

DICHIARA

che il Soggetto Proponente non versa in alcuna delle possibili cause di esclusione di cui al comma 1 dell'articolo 95 del d.lgs. 36/2023, laddove applicabili, cui si rinvia e che si intende qui per ripetuto e trascritto, anche tenuto conto di quanto disposto all'art. 98 dello stesso d.lgs. 36/2023;

che il Soggetto Proponente non ha commesso gravi violazioni non definitivamente accertate agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse o contributi previdenziali, tenuto conto che costituiscono gravi violazioni non definitivamente accertate in materia fiscale quelle indicate nell'Allegato II.10 del d.lgs. 36/2023, che la gravità va in ogni caso valutata anche tenendo conto del valore dell'avviso e che la causa di esclusione non si applica quando il Soggetto Proponente ha ottemperato ai suoi obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o sanzioni, oppure quando il debito tributario o previdenziale sia comunque integralmente estinto, purché l'estinzione, il pagamento o l'impegno si siano perfezionati anteriormente alla scadenza del termine di presentazione dell'offerta, oppure nel caso in cui il Soggetto Proponente abbia compensato il debito tributario con crediti certificati vantati nei confronti della pubblica amministrazione.

PARTE III
Eventuali Misure di Self-Cleaning
(art. 96, COMMA 6, d.lgs. 36/2023)

In ordine alle misure di cui all'art. 96, comma 6, del d.lgs. 36/2023,

DICHIARA

(eventuale, non compilare se ipotesi non sussistente) →

che il Soggetto Proponente, versando in una delle situazioni di cui all'articolo 94 (a eccezione del comma 6) o dell'art. 95 (a eccezione del comma 2) del d.lgs. 36/2023, ossia *(indicare la circostanza che genererebbe una ipotesi di esclusione)* _____:

- comprova, anche per il tramite della documentazione allegata alla presente, di aver adottato, ai sensi del comma 6 dell'art. 96 del Codice dei Contratti, le seguenti misure di self-cleaning _____ *(N.B. → il Soggetto Proponente dimostra di aver risarcito o di essersi impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, di aver chiarito*



i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti);

oppure

- comprova, anche per il tramite della documentazione allegata alla presente, di NON aver potuto adottare misure di self-cleaning prima della presentazione dell'offerta in quanto _____ e si impegna sin da ora ad adottare le misure correttive di cui comma 6 dell'art. 96 del Codice dei Contratti entro il termine di conclusione della procedura comunicandole tempestivamente alla stazione appaltante.

PARTE IV
Requisiti di ordine speciale
(art. 100 d.lgs. 36/2023)

In ordine ai requisiti di cui all'art. 100 del d.lgs. 36/2023,

DICHIARA

Che i requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale richiesti dalla Stazione Appaltante al fine di selezionare soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, sono posseduti da questo Soggetto Proponente.

In particolare, dichiara:

quanto al requisito di capacità economica e finanziaria, che il Soggetto Proponente che rappresenta possiede un fatturato globale almeno pari al valore stimato della base d'asta dell'avviso in oggetto, maturato complessivamente nel triennio 2021/2022/2023:

Anno

Fatturato globale [€]

quanto al requisito di capacità tecnica e professionale: che il Soggetto Proponente che rappresenta ha eseguito nel triennio 2021/2022/2023 contratti analoghi a quello in oggetto, anche a favore di soggetti privati, per un importo totale almeno pari al valore stimato della base d'asta dell'avviso:

Anno

Contratto

Importo [€]

Svolto per conto del seguente soggetto:

—



—

—

PARTE V Dichiarazioni Finali

DICHIARA INFINE

in relazione alla procedura **avendo preso visione della normativa in materia di assenza del conflitto di interessi:**

- che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi tra il sottoscritto/a e l'ASP Asilo Savoia (*in caso contrario specificare la tipologia di conflitto di interessi*)
- che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi tra l'ASP Asilo Savoia e il coniuge, parenti e affini entro il secondo grado [*in caso contrario specificare (i) il nome della persona e la relativa relazione di parentela (ii) la tipologia di conflitto di interessi* _____];
- che il sottoscritto o il coniuge, parenti e affini entro il secondo grado non posseggono e/o non hanno posseduto negli ultimi 3 anni partecipazioni in società a capitale pubblico o privato [*in caso contrario specificare (i) l'ente di cui si posseggono le partecipazioni (ii) la percentuale di partecipazione che si possiede*]

DI ACCETTARE, senza condizione o riserva alcuna, tutte le prescrizioni contenute nella documentazione relativa alla procedura in oggetto;

DI ESSERE consapevole che, ai sensi dell'articolo 96, comma 14, del D.lgs. n. 36/2023, l'operatore ha l'obbligo di comunicare alla stazione appaltante anche la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95, ove non menzionati nel proprio fascicolo virtuale;

DI IMPEGNARSI ad eseguire le prestazioni in parola secondo le modalità ed i tempi stabiliti dalla stazione appaltante;

DI ESSERE EDOTTO degli obblighi derivanti dal [Codice di comportamento](#) integrativo dell'Ente e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;



DI NON AVER CONCLUSO contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non avere attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno esercitato funzioni autoritative o negoziali nei confronti dell'impresa che rappresenta, nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di impiego;

DI ESSERE CONSAPEVOLE che i pagamenti conseguenti all'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'Avviso avverranno comunque esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale ai sensi art.3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, impegnandosi a rispettare e far rispettare i relativi obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, consapevole che in caso di inadempimento agli obblighi della suddetta Legge si procederà alla risoluzione del contratto;

DI IMPEGNARSI a garantire al personale impiegato nei lavori il contratto collettivo nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni di lavoro, stipulato dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e quello il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto dell'avviso svolta dall'impresa anche in maniera prevalente, nonché garantire le stesse tutele economiche e normative per i lavoratori in subappalto rispetto ai dipendenti dell'appaltatore e contro il lavoro irregolare;

DI APPLICARE ai propri dipendenti il seguente Contratto Nazionale (CCNL): _____;

DI AUTORIZZARE, ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii. e del Regolamento UE 2016/679, l'utilizzazione dei dati di cui alla presente dichiarazione, compresi quelli di cui ai numeri 2) e 3) (dati sensibili ai sensi degli articoli 20, 21 e 22, del citato decreto legislativo, ferme restando le esenzioni dagli obblighi di notifica e acquisizione del consenso), ai fini della partecipazione alla procedura e per gli eventuali procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti; ne autorizza, inoltre, la comunicazione ai funzionari e agli incaricati dell'organismo appaltante o dell'amministrazione aggiudicatrice, nonché agli eventuali controinteressati che ne facciano legittima e motivata richiesta.

.....li...../...../.....

(firma del legale rappresentante del Soggetto Proponente)



Allegato 2 (NON SCRIVERE A MANO - FAC-SIMILE DA RIPRODURRE SU CARTA INTESTATA DEL SOGGETTO PROPONENTE)

Spett.le
ASP Asilo Savoia
Piazza di S. Chiara, 14
00186 ROMA

Oggetto: AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE IN USO PARZIALE E TRANSITORIO DEL “TEATRO ROSSINI” DI PROPRIETA’ DELL’ASP ASILO SAVOIA

OFFERTA ECONOMICA

Il/la sottoscritto/a _____, nato a _____ Prov. _____ (____), il _____, residente a _____ in Via _____ civico _____ CAP _____ Codice fiscale _____, in qualità di legale rappresentante del _____ soggetto proponente denominato: _____

OFFRE

Quale canone concessorio per l’avviso in oggetto:

- 1) **quota fissa** pari ad Euro _____ (....../00) annui per un incremento del _____% della base d’asta di Euro 26.000,00 annui, calcolata in base allo standard di occupazione minima obbligatoria corrispondente complessivamente a n. 50 giorni, equamente suddivisi fra eventi afferenti alle “tipologia A” e “tipologia B”, di seguito descritte, da corrispondersi con cadenza mensile entro il giorno 5 di ogni mese anche in caso di utilizzo inferiore a detto standard;
- 2) **quota variabile**, aggiuntiva a quella fissa summenzionata, calcolata in base all’utilizzo eccedente lo standard di occupazione minima obbligatoria di cui alla lettera a) da calcolarsi a consuntivo con cadenza trimestrale sulla base delle seguenti tariffe:
 - euro _____ (../00) per ciascun singolo evento musicale, culturale, artistico, cinematografico incluso nella programmazione ed effettivamente realizzato purché avente durata massima ricompresa in un solo giorno (“Tipologia A”) per un incremento del _____% della base d’asta di Euro 350,00 per ogni evento;
 - euro _____ (../00) per ciascun singolo evento promozionale, pubblicitario, aziendale, di marketing o comunque riconducibile a convention, meeting ed altre attività di natura commerciale, purché avente durata massima ricompresa in un solo giorno (“Tipologia B”) per un incremento del _____% della base d’asta di Euro 700,00 per ogni evento;
 - euro _____ (../00) per attività ed eventi, anche di natura commerciale, aventi durata non superiore a 3 giornate consecutive (“Tipologia C”) per un incremento del _____% della base d’asta di Euro 1.400,00 per ogni evento;

.....li...../...../.....

In fede

.....

(timbro e firma)