



AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA

D.G.R.899 del 3 dicembre 2019

DETERMINAZIONE N. 075 DEL 3 MAGGIO 2024

HOME CARE PREMIUM 2022 – LIQUIDAZIONE RIMBORSO SPESE GESTIONALI ALL’AZIENDA SPECIALE FARMASOCIOSANITARIA FARMACAP - PROGETTO HOME CARE PREMIUM - I E II TRIMESTRE 2023

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la D.G.R. n. 899 del 3 dicembre 2019 recante:” Fusione delle Istituzioni Pubbliche di Assistenza e Beneficenza Opera Pia Asilo Savoia, Pio Istituto della SS. Annunziata e Lascito Giuseppe e Margherita Achillini, contestuale trasformazione nell’Azienda di Servizi alla Persona (ASP) denominata "Asilo Savoia" con sede in Roma e approvazione del relativo Statuto ai sensi della legge regionale 22 febbraio 2019, n. 2 e dell’articolo 4 del regolamento regionale 9 agosto 2019, n. 17.”

VISTO lo Statuto dell’A.S.P. Asilo Savoia approvato con D.G.R. n. 899 del 3 dicembre 2019;

VISTO il regolamento regionale n. 5 del 15 gennaio 2020 recante: “Disciplina del sistema di contabilità economico-patrimoniale e dei criteri per la gestione, l’utilizzo, l’acquisto, l’alienazione e la valorizzazione del patrimonio delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona (ASP)”;

VISTA la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 16 del 18 marzo 2021 con la quale si è proceduto alla nomina del Direttore Generale dell’ASP, per il periodo 1 aprile 2021 – 31 marzo 2023 successivamente prorogato con Deliberazioni n. 5/2023, n. 24/2023 e n.11/2024, al 30 aprile 2024 e comunque fino alla nomina del Direttore Generale dell’Ente di cui all’Avviso pubblico indetto con Deliberazione n. 10/2024;

VISTO il Bilancio economico annuale e pluriennale dell’Ente per il triennio 2024-2026 approvato con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 26 del 20 dicembre 2023;

VISTO il Documento di programmazione delle attività e dei servizi dell’Ente per il triennio 2024-2026 recante i piani e i programmi di cui all’articolo 9, comma 1, lettera c) della l.r. 2/2019 adottato dal Consiglio di Amministrazione con deliberazione n. 16 del 14 novembre 2023;

PREMESSO CHE:

- l’INPS ha reso pubblico l’Avviso per l’adesione al Progetto HCP 2022”;
- in data 18 maggio 2022 è stato sottoscritto tra l’Istituto Nazionale Previdenza Sociale INPS e Roma Capitale – Dipartimento Politiche Sociali un accordo ai sensi dell’art.15 della Legge n.241/1990 per l’individuazione del soggetto territoriale pubblico con il quale gestire il modello assistenziale, relativamente alle prestazioni integrative, previste dal progetto in favore degli iscritti alla Gestione unitaria delle prestazioni creditizie e sociali, dei pensionati della Gestione dipendenti pubblici e dei loro familiari, i quali posizionati utilmente in graduatoria, sono risultati vincitori del beneficio HCP 2022 e sono residenti nel territorio di competenza del soggetto pubblico stesso, con decorrenza 1 luglio 2022 e fino al 30 giugno 2025;
- in data 20 giugno 2022 si è proceduto alla stipula di un Accordo di collaborazione, ai sensi dell’articolo 15 della Legge n. 241/1990 tra ROMA CAPITALE – Dipartimento Politiche Sociali e Salute, l’Azienda Pubblica di Servizi alla Persona ASILO SAVOIA e l’Azienda Speciale Farmasociosanitaria FARMACAP, per la gestione del progetto HOME CARE PREMIUM 2022;
- tale Accordo prevede a all’art. 3 Comma 1 lett. b) che L’ASP in qualità di delegata dal Titolare dell’ATS Roma Capitale - Dipartimento Politiche Sociali e Salute, definisce le modalità di gestione del



servizio e di rendicontazione secondo gli indirizzi di Roma Capitale – Dipartimento Politiche Sociali e Salute e si impegna nelle seguenti azioni:

- A. Funzione di Responsabile dei seguenti procedimenti amministrativi e soggetto delegato alla adozione dei provvedimenti finali:
- individuazione di organismi del terzo settore interessati all'erogazione delle prestazioni integrative HCP 2022, con i criteri e requisiti definiti in accordo con Roma Capitale;
 - accertamento e iscrizioni dei fondi a bilancio;
 - impegno fondi;
 - affidamento dei servizi agli organismi erogatori delle prestazioni integrative;
 - determinazione dirigenziale con la nomina del personale impiegato, specificando due nominativi per la partecipazione alla commissione mista per le attività di rendicontazione trimestrali;
 - alla fine di ogni anno dovrà essere conteggiato il totale delle prestazioni integrative non erogate per propria inadempienza o per impossibilità temporanea del beneficiario a fruirne (in accordo con l'ambito);
 - gestione della fatturazione delle attività integrative;
 - produzione di dichiarazioni e giustificativi necessari per la rendicontazione trimestrale delle spese gestionali e delle prestazioni integrative;
 - atti di liquidazione delle prestazioni rese dagli organismi erogatori delle prestazioni integrative;
 - attività di rendicontazione;
 - Azioni di sostegno alle attività di Monitoraggio e gestione a supporto delle azioni afferenti al Dipartimento Politiche Sociali e Salute;
 - comunicazione almeno semestrale del numero di utenti beneficiari del servizio HCP suddivisi per Municipio di residenza;
- Ai sensi e per gli effetti del DM n. 463/98, l'INPS ha, tra i propri scopi istituzionali, l'erogazione di prestazioni sociali in favore dei dipendenti e dei pensionati pubblici e dei loro familiari;
 - Tra le differenti modalità di intervento a supporto della disabilità e non autosufficienza è prevista l'assistenza domiciliare, attraverso un progetto denominato: Home Care Premium, ovvero un contributo "premio" finalizzato alla cura, a domicilio, delle persone non autosufficienti;
 - L'Home Care Premium 2022 prevede una forma di intervento "mista", con il coinvolgimento diretto, sinergico e attivo della famiglia, di soggetti pubblici e delle risorse sociali del cosiddetto "Terzo settore" al fine di assicurare altresì dei servizi di assistenza alla persona;
 - Il programma si concretizza nell'erogazione da parte dell'Istituto di contributi economici mensili, c. d. prestazioni prevalenti, in favore di soggetti non autosufficienti, maggiori d'età e minori, che siano disabili e che si trovino in condizione di non autosufficienza, per il rimborso di spese sostenute dall'assunzione di un assistente familiare;
 - Per tali ultimi servizi è stato individuato quale soggetto partner per la realizzazione del modello HCP 2019, l'"Ambito Territoriale Sociale" (ATS) Roma Capitale Dipartimento Politiche Sociali ai sensi dell'art.8 comma3, lettera a) della legge n.328/2000;
 - con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione del Raggruppamento n. 20 del 20 settembre 2022, si è proceduto alla ratifica dell'Accordo stipulato in data 20 Giugno 2022 tra ROMA CAPITALE – Dipartimento Politiche Sociali e Salute, l'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona ASILO SAVOIA e l'Azienda Speciale Farnasociosanitaria FARMACAP, per la gestione del progetto HOME CARE PREMIUM 2022;



- sulla base di quanto prescritto all'art.5 dell'Accordo stipulato ai sensi dell'art.15 della L. 241/1990 con INPS, gli obblighi del soggetto convenzionato sono:
 - a) l'attivazione, durante l'intero periodo di durata del Progetto, di un numero di servizio telefonico, per 4 ore antimeridiane per cinque giorni a settimana per rendere informazioni e consulenza familiare, in ordine al Progetto e alle relative prestazioni, alle tematiche e problematiche afferenti la non autosufficienza. Il servizio telefonico, facendosi anche parte attiva, dovrà informare in merito ad ogni iniziativa, opportunità e beneficio a supporto della condizione di non autosufficienza.
 - b) l'erogazione delle prestazioni integrative presenti in convenzione;
 - c) la rendicontazione delle attività rese, tra le quali l'eventuale modifica del PAI (Piano Assistenziale Individuale);
 - d) la compilazione delle ricevute mensili secondo la tempistica dettata all'art, 9 comma 1 dell'avviso di Adesione al Progetto Home Care Premium 2022.
- con Determinazione Dirigenziale n. 94 del 30 giugno 2022 si è proceduto all'attribuzione degli incarichi al personale interno all'Amministrazione per la realizzazione delle attività connesse alla gestione del progetto HCP 2019;
- con Determinazione Dirigenziale n. 91 del 27 giugno 2022 si è proceduto all'indizione avviso di ricerca di mercato finalizzata ad acquisire manifestazioni di interesse non vincolanti per la costituzione di un elenco di soggetti attuatori delle prestazioni integrative del progetto home care premium 2022;
- con Determinazione Dirigenziale n. 96 del 1 luglio 2022 si è proceduto alla presa d'atto dell'elenco di soggetti attuatori delle prestazioni integrative del progetto home care premium 2022;
- con Determinazioni Dirigenziali n. 117 del 1 agosto 2022, n. 120 del 1 settembre 2022 e 45 del 6 aprile 2023 si è proceduto all'aggiornamento elenco di soggetti attuatori delle prestazioni integrative del progetto home care premium 2022;
- in data 1 luglio 2022 si è proceduto ad avviare le prestazioni integrative del progetto HCP 2019, così come previsto dal Bando Home Care Premium 2022;
- con ordine di servizio del 20 giugno 2022 il Direttore Generale di Farmacap incaricava il proprio personale a svolgere le attività gestionali di HCP così come definite dall'accordo con Roma Capitale

CONSIDERATO:

- CHE l'Azienda Speciale Farnasociosanitaria FARMACAP ha presentato le seguenti attestazioni per le spese gestionali per il I e II trimestre 2023, regolarmente accettate in sede di rendicontazione Inps avvenuta in data 9 aprile 2024:
 - attestazione relativa alle attività gestionali afferenti al I trimestre 2023 per € 117.578,70;
 - attestazione relativa alle attività gestionali afferenti al II trimestre 2023 per € 123.219,90;
- CHE in prima sede di rendicontazione avvenuta in data 15 febbraio 2024, verificata la documentazione prodotta dall'ATS Roma Capitale relativamente al rimborso forfettario delle spese gestionali, si è ritenuto necessario procedere ad un riscontro approfondito sulle rendicontazioni precedenti del III e IV trimestre 2022. Dal controllo eseguito è emerso che quanto richiesto dall'ambito nelle prime due rendicontazioni non fosse stato correttamente giustificato come previsto dall'art. 6 comma 4 dell'Accordo sottoscritto con Inps. Alla luce dei giustificativi richiesti dalla commissione mista all'Azienda Speciale Farnasociosanitaria FARMACAP è emerso che per mero errore materiale erano state inserite delle spese forfettarie non ammissibili per € 10.736,10 e pertanto nella seduta della citata commissione del 9 aprile 2024 è stato stabilito che la suddetta somma sarà compensata da quanto dovuto nella rendicontazione del I trimestre 2023;

PRESO ATTO che i preposti uffici dell'Ente hanno verificato che:



- nei trimestri gennaio – marzo 2023 e aprile – giugno 2023, sono state regolarmente erogate le prestazioni di cui alle citate attestazioni delle spese gestionali, come da verifiche effettuate con i referenti progettuali su piattaforma INPS;
- nel periodo considerato non sono state segnalate e/o rilevate particolari criticità nello svolgimento del servizio. Pertanto, si può affermare che le prestazioni sono state rese in conformità con quanto previsto contrattualmente;
- il conto corrente indicato dall'Azienda Speciale Farnasociosanitaria FARMACAP, risulta compresi tra quelli comunicati ai sensi della Legge 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

RITENUTO di poter procedere, per quanto in narrativa argomentato, alla liquidazione per ristoro della spesa sostenuta dall'Azienda Speciale Farnasociosanitaria FARMACAP delle seguenti attestazioni afferenti le prestazioni gestionali HCP 2022 periodo gennaio – giugno 2023 per un importo totale di € 230.062,50 già decurtato della compensazione verbalizzata nella rendicontazione I trimestre 2023 Oneri di Legge inclusi:

- attestazione relativa alle attività gestionali afferenti al I trimestre 2023 per € 106.842,60 (già decurtata dell'importo di € 10.736,10 a compensazione);
- attestazione relativa alle attività gestionali afferenti al II trimestre 2023 per € 123.219,90;

VISTA La D.G.R. 899 del 3 dicembre 2019;

VISTO il Bilancio economico annuale e pluriennale di Previsione per il triennio 2023/2025;

VISTO il Decreto Legislativo del 4 maggio 2001 n. 207;

VISTA la L.R. n. 2 del 22 febbraio 2019;

VISTO il r.r. 17/2019;

VISTO il r.r. 21/2019;

VISTO il r.r. 5/2020;

per quanto in premesse

DETERMINA

1. di procedere, per quanto in narrativa argomentato, alla liquidazione per ristoro della spesa sostenuta delle seguenti attestazioni afferenti le prestazioni gestionali HCP 2022 periodo gennaio – giugno 2023:
 - attestazione relativa alle attività gestionali afferenti al I trimestre 2023 per € 106.842,60 (già decurtata dell'importo di € 10.736,10 a compensazione);
 - attestazione relativa alle attività gestionali afferenti al II trimestre 2023 per € 123.219,90
2. di dare atto che i fondi vincolati necessari alla corresponsione degli importi di cui al presente Provvedimento per € 230.062,50 Oneri di Legge inclusi, sono disponibili in conto “Debiti per Trasferimenti e Contributi” al Capitolo 204.04.016 del Passivo dello Stato Patrimoniale dell'Azienda sottoconto “Debiti verso altri soggetti”;
3. di demandare ai competenti uffici dell'Ente l'adozione di tutti gli atti necessari alla esecuzione della presente Determinazione.

La Determinazione assume il n. 075 delle determinazioni dell'anno **2024**.

IL DIRETTORE GENERALE

