



AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA

D.G.R.899 del 3 dicembre 2019

SECONDO AVVISO DI DISPONIBILITA' DI LOCAZIONE

DI N. 1 UNITA' IMMOBILIARE DI PROPRIETA' DELL'ASP ASILO SAVOIA

In attuazione di quanto previsto dalle vigenti disposizioni di Legge e dal Regolamento per la disciplina delle locazioni dell'Ente, al fine di assicurare la massima trasparenza, si informa che sono disponibili, per locazione ad uso abitativo, l'unità immobiliare di seguito descritta sita in Roma – zona San Giovanni:

Indirizzo	Mq lordi	Stato Manutentivo	Piano	Canone mensile a base d'asta
Via Monza 12 – Int.2	Mq. 73	Buono	I	€ 886,95

L'immobile è riportato nel catasto del Comune di Roma al Foglio 926 – Part. 31 – Sub 12 – Cat. A/4 - Classe 4, come da planimetria allegata al presente avviso.

Sono a carico del conduttore gli oneri accessori determinati sulla base dell'ultimo conto consuntivo approvato e corrispondenti, salvo conguaglio, ad € 100,00 mensili.

La durata della locazione viene stabilita in anni 4+4 ai sensi di Legge.

L'offerta di locazione dovrà perentoriamente pervenire entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 29 maggio 2020, in busta chiusa e sigillata recante sull'esterno la dicitura “*Offerta di Locazione riferita all'immobile sito in Via Monza 12 int. 2 non aprire*” a mezzo raccomandata A/R indirizzata a ASP ASILO SAVOIA C/O PALAZZO S. CHIARA – P.ZZA DI SANTA CHIARA 14 – 00186 Roma”, ovvero a mezzo consegna a mano al medesimo indirizzo, nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 12:00 e dalle ore 14:00 alle ore 16:00.

L'Ente, consentendo la consegna diretta presso i propri uffici, non assume alcuna responsabilità per il caso di ritardi nel recapito, ovvero per l'omessa consegna dei plichi da parte dei vettori prescelti dai concorrenti. Pertanto, l'Ente, non procederà autonomamente al ritiro delle domande depositate presso i magazzini dei vettori stessi perché pervenute fuori orario di apertura dei propri uffici, ritenendo non ammissibile ai fini della partecipazione al presente bando il solo tagliando di avviso lasciato dal corriere e/o postino.

Nel caso in cui l'offerente intenda adibire l'unità immobiliare di proprio interesse, a servizi extralberghieri secondo la vigente normativa in materia, lo stesso dovrà obbligatoriamente dichiararlo nella domanda di locazione. In questo caso, ove il richiedente risulti assegnatario, il relativo canone di aggiudicazione sarà automaticamente maggiorato del 10% già in sede di eventuale stipula del contratto di locazione, ferme restando le necessarie autorizzazioni di legge, per l'esercizio delle summenzionate attività, da ottenersi a cure e spese dell'assegnatario stesso, senza responsabilità alcuna della proprietà. Si precisa che l'Ente NON rilascerà autorizzazione per l'esercizio di attività extralberghiere ad assegnatari che non abbiano preventivamente dichiarato tale volontà in sede di presentazione di offerta.



AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA

DGR 899 del 03 dicembre 2019

La busta sigillata su ogni lembo di chiusura a pena di esclusione, salvo quanto previsto dalla vigente normativa in materia di soccorso istruttorio, dovrà contenere:

- 1) Domanda di locazione sottoscritta in originale;
- 2) Offerta economica sottoscritta in originale dall'offerente con l'indicazione del canone di locazione mensile offerto in aumento rispetto al canone a base d'asta indicato nell'Avviso;
- 3) Dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 (art. 46, 47, 76) di non aver in corso e di non aver subito negli ultimi 5 anni procedure di recupero crediti per canoni ed oneri locatizi e di sfratto per morosità;
- 4) Dichiarazione dell'offerente resa ai sensi del DPR 445/2000 (art. 46, 47, 76) di aver preso visione dell'immobile e di accettarlo nello stato di diritto in cui si trova attualmente e di trovarlo idoneo al proprio uso;
- 5) Dichiarazione di Stato di Famiglia resa ai sensi della normativa vigente;
- 6) Dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 (art. 46, 47, 76) di consenso al trattamento dei dati personali che saranno utilizzati dall'Ente in relazione alla procedura dell'Avviso di Disponibilità;
- 7) Dichiarazione di accettazione incondizionata del vigente regolamento delle locazioni disponibile per la consultazione sul sito web dell'Ente all'indirizzo www.asilosavoia.it sezione "Amministrazione Trasparente";
- 8) Copia dell'attestazione rilasciata dall'Ente dalla quale si evince che l'offerente ha esperito l'accesso alla documentazione tecnica e amministrativa dell'unità immobiliare (Ex L. 241/90) ed ha proceduto al necessario sopralluogo;
- 9) Fotocopia del documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità;
- 10) Fotocopia dell'ultima dichiarazione dei redditi attestante la capacità di assolvere al pagamento del canone di locazione;
- 11) Assegno circolare non trasferibile all'ordine dell'Opera Pia Asilo Savoia del valore corrispondente al canone mensile offerto, a titolo di deposito cauzionale provvisorio;
- 12) Dichiarazione di impegno dell'Offerente a sostituire, su richiesta dell'Ente, tale assegno con altro di pari valore nel caso in cui la procedura di assegnazione si protragga per oltre 30 giorni naturali e consecutivi dalla data di emissione dell'Assegno circolare allegato all'istanza di partecipazione.

Qualora l'istanza sia presentata da un soggetto giuridico, la domanda e le dichiarazioni dovranno essere sottoscritte dal Legale rappresentante dello stesso, unitamente alla seguente documentazione:

- Idonea referenza bancaria sottoscritta da almeno un istituto bancario;
- Visura CCA non anteriore a tre mesi;
- copia conforme dello Statuto e/o atto costitutivo;



AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA

DGR 899 del 03 dicembre 2019

- copia dell'ultimo bilancio consuntivo approvato in sostituzione della documentazione richiesta al punto 10) di cui sopra;
- copia del bilancio di previsione dell'esercizio in corso.

I sopralluoghi **NON obbligatori** potranno in ogni caso essere richiesti contattando gli Uffici dell'Ente nella persona della Sig.ra Manuela Aielli al numero 06.68.40.61 ovvero tramite email all'indirizzo manuelaaielli@asilosavoia.it. Si precisa che ai sensi delle attuali disposizioni afferenti la nota vicenda del COVID-19, il sopralluogo presso le unità immobiliari di cui al presente avviso è OPZIONALE e che pertanto le eventuali istanze di partecipazione saranno valide anche in assenza di attestazione dello stesso, fatta salva la possibilità per l'eventuale assegnatario provvisorio degli immobili di che trattasi, di effettuare un sopralluogo successivamente alla chiusura della procedura e prima dell'eventuale assegnazione definitiva in locazione. In ogni caso i sopralluoghi ancorché non obbligatori, potranno essere richiesti con le modalità summenzionate ed effettuati a partire dal giorno 4 maggio 2020 salvo diverse disposizioni normative urgenti. In ogni caso potrà partecipare a detti sopralluoghi unicamente UNA PERSONA PER OGNI PARTECIPANTE INTERESSATO, stante le prescrizioni di cui alle richiamate vigenti disposizioni in materia di salute pubblica.

Una Commissione, costituita da tre membri nominata con apposito provvedimento dell'Ente, procederà all'apertura delle buste (in via straordinaria e stante le richiamate normative in materia di salute pubblica) a porte chiuse, presso gli Uffici dell'Ente sito in Roma in Piazza di Santa Chiara 14 Palazzo S. Chiara il giorno 3 giugno 2020 alle ore 12:00.

L'Ente non prenderà in considerazione le offerte pervenute oltre il termine fissato e quelle che siano risultate non conformi a quanto stabilito nel presente avviso.

Risulterà locatario dell'immobile chi avrà presentato la miglior offerta migliorativa rispetto al canone di locazione a base d'asta sopra indicato.

L'aggiudicazione avverrà anche in caso di una sola offerta utile e valida.

Nel caso in cui più soggetti abbiano presentato le offerte più alte di pari importo, l'Ente procederà alla sospensione della seduta ed alla fissazione di nuovo termine per i soli migliori offerenti per l'invio di nuova offerta superiore alla precedente, da effettuarsi con le medesime modalità indicate nel bando con cui si è dato inizio alla procedura.

Il mancato invio della nuova offerta varrà come rinuncia e l'immobile verrà assegnato al miglior offerente non rinunciario.

Responsabile Unico del Procedimento: Dott.ssa Benedetta Bultrini recapito telefonico 06/684061.

E – MAIL : b.bultrini@asilosavoia.it; info@asilosavoia.it; asilosavoia@pec.it

Il Segretario Generale

F.to Domenico Giraldi



AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA

DGR 899 del 03 dicembre 2019

ALLEGATO 1

Agenzia del Territorio CATASTO FABBRICATI Ufficio Provinciale di Roma	Dichiarazione protocollo n. RM0324336 del 03/05/2005			
	Planimetria di u.i.u. in Comune di Roma			
	Via Monza	civ. 12		
Foglia n. 1 Scala 1:100	Identificativi Catastali:		Compilata da: Seccafico Rosa Anna	
	Sezione: 926		Iscritto all'albo: Architetti	
	Particella: 31		Prov. Potenza	
	Subalterno: 12		N. 648	

TERRAZZO DI COPERTURA W.C. K 2 1	ABITAZIONE PIANO PRIMO INT. 2 H = 3.50
---	---

...i fabbricati - Situazione al 26/07/2019 - Comune di ROMA (H501) - Foglio. 926 Particella 31 - Subalterno 12 -
VIA MONZA n 12 piano 1 interno 2.