



AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA

D.G.R.899 del 3 dicembre 2019

DETERMINAZIONE N. 109 DEL 7 AGOSTO 2025

FONDO PRODUTTIVITÀ E RISULTATO ANNO 2025 – APPROVAZIONE DEL PROSPETTO DI IMPEGNO DI SPESA E MODALITÀ DI LIQUIDAZIONE DELLE PRODUTTIVITÀ INDIVIDUALI DA ATTRIBUIRE AL PERSONALE DIPENDENTE

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la D.G.R. n. 899 del 3 dicembre 2019 recante: "Fusione delle Istituzioni Pubbliche di Assistenza e Beneficenza Opera Pia Asilo Savoia, Pio Istituto della SS. Annunziata e Lascito Giuseppe e Margherita Achillini, contestuale trasformazione nell'Azienda di Servizi alla Persona (ASP) denominata "Asilo Savoia" con sede in Roma e approvazione del relativo Statuto ai sensi della legge regionale 22 febbraio 2019, n. 2 e dell'articolo 4 del regolamento regionale 9 agosto 2019, n. 17."

VISTO lo Statuto dell'A.S.P. Asilo Savoia approvato con D.G.R. n. 899 del 3 dicembre 2019;

VISTO il regolamento regionale n. 5 del 15 gennaio 2020 recante: "Disciplina del sistema di contabilità economico-patrimoniale e dei criteri per la gestione, l'utilizzo, l'acquisto, l'alienazione e la valorizzazione del patrimonio delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona (ASP)";

VISTA la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 13 del 2 maggio 2024 con la quale si è proceduto alla nomina del Direttore Generale dell'ASP;

VISTA la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 11 del 10 luglio 2025 con la quale si è proceduto alla proroga del Direttore Generale dell'ASP;

VISTO il Bilancio economico annuale e pluriennale dell'Ente per il triennio 2025-2027 approvato con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 27 del 18 dicembre 2024;

VISTO il Documento di programmazione delle attività e dei servizi dell'Ente per il triennio 2025-2027 recante i piani e i programmi di cui all'articolo 9, comma 1, lettera c) della l.r. 2/2019 adottato dal Consiglio di Amministrazione con deliberazione n. 24 del 14 novembre 2024;

VISTO il CCNL Funzioni Locali 2019-2021 e s.m.i.

VISTA la Deliberazione n. 29 del 4 dicembre 2020 con la quale si è proceduto all'approvazione della Dotazione Organica dell'Ente;

VISTA la Deliberazione n. 25 del 14 novembre 2024 con la quale si è proceduto all'approvazione del Piano di Fabbisogno triennale del personale per il triennio 2024-2026;

PREMESSO :

- che con Deliberazione n. 28 del 12 luglio 2021 è stato approvato il vigente sistema di misurazione e valutazione delle performance del personale dipendente dell'Ente;
- che con Deliberazione n. 17 del 9 settembre 2020 è stato approvato il vigente Regolamento per l'Attribuzione delle Posizioni Organizzative, In attuazione degli art. 13, 14 e 15 del CCNL Comparto Funzioni Locali del 21 maggio 2018 e s.m.i.;



- che con Deliberazione n. 01 del 29 gennaio 2025, si è proceduto all'approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione per il Triennio 2025/2027 (PIAO);
- che con Determinazione n. 033 del 26 marzo 2025, per le motivazioni ivi esplicitate che si intendono integralmente richiamate nel presente Provvedimento, sono stati istituiti ed assegnati i seguenti Incarichi ad Elevata Qualificazione:
 - Dott.ssa Benedetta Bultrini, Istruttore Direttivo Cat. D - CCNL Funzioni Locali – E.Q. Fascia IV “Responsabile del Servizio Affari Generali, Legali, Risorse Umane e Relazioni Esterne” per il periodo aprile 2025 – marzo 2026, fissando ai sensi dell’art. 6, Comma 1, lett. d) del Regolamento per l’attribuzione delle Posizioni Organizzative, la relativa retribuzione di posizione in € 8.000,00 annui lordi da erogarsi in dodici mensilità;
 - Dott. Manuel D’Ippolito, Istruttore Direttivo Assistente Sociale Cat. D - CCNL Funzioni Locali – E.Q. Fascia IV “Responsabile del Coordinamento Tecnico-Amministrativo dei progetti socio-educativi di particolare rilevanza” per il periodo aprile 2025 – marzo 2026, fissando ai sensi dell’art. 6, comma 1, lett. d) del Regolamento per l’attribuzione delle Posizioni Organizzative, la relativa retribuzione di posizione in € 8.000,00 annui lordi da erogarsi in dodici mensilità;
 - Rag. Manuela Aielli, Istruttore Contabile Cat. C - CCNL funzioni Locali – E.Q. Fascia IV “Responsabile dell’Ufficio Appalti, Servizi e Forniture” per il periodo aprile 2025 – marzo 2026, fissando ai sensi dell’art. 6, comma 1, lett. d) del Regolamento per l’attribuzione delle Posizioni Organizzative, la relativa retribuzione di posizione in € 8.000,00 annui lordi da erogarsi in dodici mensilità, tenuto conto che l’E.Q. di che trattasi rispetta i limiti e le prescrizioni di cui al citato art. 4 Comma 5 del Regolamento per l’attribuzione delle Posizioni Organizzative dell’Ente nonché dell’art. 16, Comma 4 lett. b) e dell’art. 17 comma 3 del CCNL Funzioni Locali del 16 novembre 2022 e s.m.i.;
- che con Determinazione Dirigenziale n. 101 del 22 luglio 2025 si è proceduto a prendere atto della determinazione del Fondo Risorse Decentrate dell’anno 2025;

VISTO l’art. 80 e ss. del vigente CCNL Funzioni Locali, che disciplinano l’attribuzione dei premi individuali ed il miglioramento dei servizi ed in particolare l’art. 80 comma 2 lettere a) e b), che disciplina la destinazione delle risorse dei compensi incentivanti per premi correlati alla performance organizzativa e premi correlati alla performance individuale;

RILEVATO che l’attribuzione dei compensi di cui all’art. 80 e ss. del richiamato CCNL è strettamente correlata ad effettivi incrementi della produttività e di miglioramento quali-quantitativo dei servizi da intendersi, per entrambi gli aspetti, come risultato aggiuntivo apprezzabile rispetto al risultato atteso dalla normale prestazione lavorativa e che gli stessi devono essere corrisposti ai lavoratori interessati soltanto a conclusione del periodico processo di valutazione delle prestazioni e dei risultati, nonché in base al livello di conseguimento degli obiettivi predefiniti;

RITENUTO pertanto:

- di procedere alla seguente quantificazione massima delle premialità erogabili per fasce contrattuali, da erogarsi secondo le modalità di cui alla citata Deliberazione n. 28/2021 e previa valutazione degli obiettivi di carattere generale ed individuale da assegnarsi alle unità di personale:
 - ex Cat. B per massimo Euro 1.900,00 lordi;
 - ex Cat. C per massimo Euro 2.200,00 lordi;
 - ex Cat. D non titolari di E.Q. per un massimo di Euro 2.400,00 lordi



- di quantificare la retribuzione di risultato per le E.Q. di cui alle citate D.D. n. 018 e 046/2024 ai sensi dell'art. 17 e ss. del vigente CCNL Funzioni Locali - da erogarsi con le medesime modalità stabilite dalla citata Deliberazione n. 28/2021 e previa valutazione degli obiettivi di carattere generale e specifico da assegnarsi alle unità di personale - entro i limiti fissati dal vigente CCNL funzioni Locali e nello specifico:
 - Euro 2.000,00 massimo per la E.Q. denominata “Responsabile del Coordinamento Tecnico-Amministrativo dei progetti socio-educativi di particolare rilevanza”;
 - Euro 2.000,00 massimo per la E.Q. denominata “*Responsabile del Servizio Affari Generali, Legali, Personale e Relazioni con il Pubblico*”;
 - Euro 2.000,00 massimo per la E.Q. denominata “*Responsabile dell’Ufficio Appalti, Servizi e Forniture*”;
- di fissare gli obiettivi generali suddivisi per fasce contrattuali così come cristallizzati nelle allegate tabelle, parte integrante e sostanziale del presente Provvedimento (allegato 1 e 2);
- di fissare successivamente gli obiettivi individuali mediante apposita comunicazione scritta ai singoli dipendenti;

VISTO il Decreto Legislativo del 4 maggio 2001 n. 207;

VISTA la L.R. n. 2 del 22 febbraio 2019;

VISTO il r.r. 17/2019

VISTO il r.r. 21/2019

VISTO il r.r. 5/2020

VISTA la D.G.R. 899 del 3 dicembre 2019;

VISTO il CCNL Funzioni Locali 2019-2021 e s.m.i.;

VISTO il Bilancio economico annuale e pluriennale dell’Ente per il triennio 2025- 2027;

per quanto in premesse:

DETERMINA

1. di procedere alla seguente quantificazione massima delle premialità erogabili per fasce contrattuali, da erogarsi secondo le modalità di cui alla citata Deliberazione n. 28/2021 e previa valutazione degli obiettivi di carattere generale ed individuale da assegnarsi alle unità di personale:
 - ex Cat. B per massimo Euro 1.900,00 lordi;
 - ex Cat. C per massimo Euro 2.200,00 lordi;
 - ex Cat. D non titolari di E.Q. per un massimo di Euro 2.400,00 lordi
2. di quantificare la retribuzione di risultato per le E.Q. di cui alla citata D.D. n. 033/2025 ai sensi dell'art. 17 e ss. del vigente CCNL Funzioni Locali - da erogarsi con le medesime modalità stabilite dalla citata Deliberazione n. 28/2021 e previa valutazione degli obiettivi di carattere generale e specifico da assegnarsi alle unità di personale - entro i limiti fissati dal vigente CCNL funzioni Locali e nello specifico:
 - Euro 2.000,00 massimo per la E.Q. denominata “Responsabile del Coordinamento Tecnico-Amministrativo dei progetti socio-educativi di particolare rilevanza”;



- Euro 2.000,00 massimo per la E.Q. denominata “*Responsabile del Servizio Affari Generali, Legali, Personale e Relazioni con il Pubblico*”;
 - Euro 2.000,00 massimo per la E.Q. denominata “*Responsabile dell’Ufficio Appalti, Servizi e Forniture*”;
3. di fissare gli obiettivi generali suddivisi per fasce contrattuali così come cristallizzati nelle allegate tabelle, parte integrante e sostanziale del presente Provvedimento (allegato 1 e 2);
 4. di fissare successivamente gli obiettivi individuali mediante apposita comunicazione scritta ai singoli dipendenti a seguito degli opportuni colloqui individuali;
 5. di impegnare la somma massima prevista dal presente Provvedimento, necessaria alla corresponsione delle produttività individuali del personale dipendente quantificate in totali lordi Euro 9.400,00 al cap. 304.04.007 del Bilancio Economico annuale di previsione per l’anno 2025;
 6. di imputare le somme necessarie per la liquidazione degli oneri riflessi ai preposti capitoli del conto economico;

La Determinazione assume il n. 109 delle Determinazioni dell’anno **2025**.



IL DIRETTORE GENERALE

Luigi Bussi



Allegato 1

Comportamenti Organizzativi

Obiettivi di cui all'art. 7 lett. B) del Sistema di misurazione e valutazione della performance

FASCIA 1 – ex Cat. B		
1	impegno	disponibilità ed interesse per il lavoro, l'aggiornamento e la motivazione
2	Competenze Tecniche	capacità di applicare correttamente le conoscenze specialistiche all'analisi e intervento sui casi concreti
3	Organizzazione efficace del lavoro e coordinamento	capacità di pianificare il proprio lavoro
4	Affidabilità lavorativa	Puntualità, precisione dimostrata nello svolgimento delle attività, riservatezza e serietà sul lavoro
5	Autonomia decisionale/operativa	capacità di elaborare soluzioni autonome e di operare in modo autonomo e di essere propositivi nella soluzione di problemi
6	Flessibilità	adattamento ai cambiamenti organizzativi e strutturali
7	Qualità delle relazioni	capacità di intrattenere adeguati rapporti con i colleghi, superiori, altri soggetti anche esterni



FASCIA 2/3 – ex Cat. C		
1	impegno	disponibilità ed interesse per il lavoro, l'aggiornamento e la motivazione
2	Competenze Tecniche	capacità di applicare correttamente le conoscenze specialistiche all'analisi e intervento sui casi concreti
3	Organizzazione efficace del lavoro e coordinamento	capacità di pianificare il proprio lavoro
4	Affidabilità lavorativa	Puntualità, precisione dimostrata nello svolgimento delle attività, riservatezza e serietà sul lavoro
5	Autonomia decisionale/operativa e capacità progettuale	capacità di elaborare soluzioni autonome e di operare in modo autonomo; capacità di elaborare, coordinare e monitorare i progetti connessi allo svolgimento di attività specifiche e di essere propositivi nella soluzione di problemi
6	Flessibilità	adattamento ai cambiamenti organizzativi e strutturali
7	Qualità delle relazioni	capacità di intrattenere adeguati rapporti con i colleghi, superiori, altri soggetti anche esterni
8	Conoscenze Strumentali	elementi di informatica e tecniche di procedure automatizzate



FASCIA 4 – ex Cat. D		
1	impegno	disponibilità ed interesse per il lavoro, l'aggiornamento e la motivazione
2	Competenze Tecniche	capacità di applicare correttamente le conoscenze specialistiche all'analisi e intervento sui casi concreti
3	Organizzazione efficace del lavoro e coordinamento	capacità di pianificare il proprio lavoro
4	Affidabilità lavorativa	Puntualità, precisione dimostrata nello svolgimento delle attività, riservatezza e serietà sul lavoro
5	Autonomia decisionale/operativa e capacità progettuale	capacità di elaborare soluzioni autonome e di operare in modo autonomo; capacità di elaborare, coordinare e monitorare i progetti connessi allo svolgimento di attività specifiche e di essere propositivi nella soluzione di problemi
6	Flessibilità	adattamento ai cambiamenti organizzativi e strutturali
7	Qualità delle relazioni	capacità di intrattenere adeguati rapporti con i colleghi, superiori, altri soggetti anche esterni
8	Conoscenze Strumentali	elementi di informatica e tecniche di procedure automatizzate
9	Conoscenze Economiche/Giuridiche	conoscenze relative alla formazione e gestione del bilancio, elementi fondamentali di legislazione finanziaria delle ASP/conoscenze giuridiche legate alla propria area di appartenenza
10	Conoscenze Giuridico - amministrative	conoscenza dell'ordinamento delle ASP, elementi di diritto amministrativo e/o degli standard regionali



Allegato 2

Contributo Individuale alla Performance dell'Ente

Obiettivi di cui all'art. 7 lett. C) del Sistema di misurazione e valutazione della performance

1	Numero di Rilievi e Segnalazioni da Enti di Valutazione e Controllo	Differenza rispetto all'anno precedente del numero dei rilievi formalmente pervenuti da ANAC - Regione - OIV
2	Conseguimento Obiettivi fissati da Organo Indirizzo Politico per l'esercizio e rispetto scadenze calendariali	Obiettivi fissati dal Consiglio di Amministrazione per l'anno in Corso
3	Percentuale di fondi propri dell'ASP, Impegnati nelle aree d'intervento socio-educativo rispetto alle previsioni	Dato annuale espresso sulla base del raffronto tra i fondi originariamente stanziati desunti dal Bilancio di previsione e quelli effettivamente utilizzati a fine esercizio